

PLANILLA DE VIATICO Nº : 609

Mes: **OCTUBRE**

Ejercicio: **2024** STR: **167.385**

O: **3237**

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
1	3.557.241	WALTER DIAZ	G3K	722 27/09/24	Encargado del Museo Dr. Francia de Yaguaron- Dirección de Museos	COLOMBIA	15-10-24	18-10-24	4	PARTICIPAR EN EL CURSO IBERMUSEOS DE CAPACITACION "VIAJE POR LAS MUSEOLOGIAS PARA LA PAZ: LUCHAS, JUNTANZAS Y RESISTENCIAS DEL CUIDADO COLECTIVO EN EL PROGRAMA FORTALECIMIENTO DE MUSEOS (PFM)	1.245.538
2	3.781.772	SERGIO RIOS	B2F	722 27/09/24	Director de Estudios, Antropología, Arqueología y Paleontología-DGPC	MISIONES	26-9-24	27-9-24	2	PARA REALIZAR VERIFICACION DE UN TRONCO POSIBLEMENTE FOSILIZADO	515.455
3	731.383	SATORU MANABE	D8E	722 27/09/24	Jefe de Dpto. Edición Audiovisual- Dir. De producción audiovisual e imagen institucional	CAAZAPA	27-9-24	28-9-24	2	REALIZAR COBERTURA FOTOGRAFICA Y DE VIDEO EN EL EVENTO CULTURAL INDIGENA CEREMONIA RITUAL Y EL TANGARA	515.455
4	2.356.358	ADRIANA ORTIZ	A32	722 27/09/24	Ministra Secretaria Ejecutiva	CORDILLERA	28-9-24	28-9-24	1	PARTICIPAR DEL ACTO DE APERTURA DEL IV ENCUENTRO NACIONAL DE GESTION CULTURAL COMUNITARIA Y PARA EL ACTO INAUGURAL DE LA IV EDICION DE LA EXPO KAMBUCHI RAPE	103.091
5	2.499.256	ZAIDA ALFARO	JL7	722 27/09/24	Directora de la Secretaria Privada	CORDILLERA	28-9-24	28-9-24	1	PARTICIPAR DEL ACTO DE APERTURA DEL IV ENCUENTRO NACIONAL DE GESTION CULTURAL COMUNITARIA Y PARA EL ACTO INAUGURAL DE LA IV EDICION DE LA EXPO KAMBUCHI RAPE	103.091
6	4.325.951	NATALIA ALVARENGA	B13	722 27/09/24	Director General de Planificación, desarrollo e innovación cultural	CORDILLERA	28-9-24	28-9-24	1	PARTICIPAR DEL ACTO DE APERTURA DEL IV ENCUENTRO NACIONAL DE GESTION CULTURAL COMUNITARIA Y PARA EL ACTO INAUGURAL DE LA IV EDICION DE LA EXPO KAMBUCHI RAPE	103.091
7	3.501.723	GUILLERMO ORTIZ	B13	722 27/09/24	Director Gral de Comunicación Estratégica	CORDILLERA	28-9-24	28-9-24	1	PARTICIPAR DEL ACTO DE APERTURA DEL IV ENCUENTRO NACIONAL DE GESTION CULTURAL COMUNITARIA Y PARA EL ACTO INAUGURAL DE LA IV EDICION DE LA EXPO KAMBUCHI RAPE	103.091

PLANILLA DE VIATICO Nº : 609

Mes: **OCTUBRE**

Ejercicio: **2024** STR: **167.385**

O: **3237**

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
8	4.566.701	CESAR CORONEL	C8X	722 27/09/24	Jefe de Dpto de Cobertura, investigación, redacción y redes.	CORDILLERA	28-9-24	28-9-24	1	PARTICIPAR DEL ACTO DE APERTURA DEL IV ENCUENTRO NACIONAL DE GESTION CULTURAL COMUNITARIA Y PARA EL ACTO INAUGURAL DE LA IV EDICION DE LA EXPO KAMBUCHI RAPE	103.091
9	2.191.962	OSCAR CABRERA	XJ2	722 27/09/24	Asistente Técnico Administrativo - Dirección Administrativa	CORDILLERA	28-9-24	28-9-24	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	206.182
10	2.356.358	ADRIANA ORTIZ	A32	725 01/10/24	Ministra Secretaria Ejecutiva	CORDILLERA, PARAGUARI Y GUAIRA	2-10-24	3-10-24	2	PARTICIPAR DE REUNIONES CON AUTORIDADES MUNICIPALES Y DEPARTAMENTALES EN EL MARCO DEL PROYECTO "SI AL PATRIMONIO"	412.364
11	2.499.256	ZAIDA ALFARO	JL7	725 01/10/24	Directora de la Secretaria Privada	CORDILLERA, PARAGUARI Y GUAIRA	2-10-24	3-10-24	2	PARTICIPAR DE REUNIONES CON AUTORIDADES MUNICIPALES Y DEPARTAMENTALES EN EL MARCO DEL PROYECTO "SI AL PATRIMONIO"	412.364
12	4.566.701	CESAR CORONEL	C8X	725 01/10/24	Jefe de Dpto de Cobertura, investigación, redacción y redes.	CORDILLERA, PARAGUARI, GUAIRA Y ÑEEMBUKU	2-10-24	4-10-24	3	PARTICIPAR DE REUNIONES CON AUTORIDADES MUNICIPALES Y DEPARTAMENTALES EN EL MARCO DEL PROYECTO "SI AL PATRIMONIO"	824.728
13	1.430.153	NATALIA ANTOLA	B16	725 01/10/24	Directora General de Patrimonio Cultural	CORDILLERA, PARAGUARI, GUAIRA Y ÑEEMBUKU	2-10-24	4-10-24	3	PARTICIPAR DE REUNIONES CON AUTORIDADES MUNICIPALES Y DEPARTAMENTALES EN EL MARCO DEL PROYECTO "SI AL PATRIMONIO"	824.728
14	1.527.645	SILVIA REY	XP3	725 01/10/24	Asesor de la Maxima Autoridad	CORDILLERA, PARAGUARI, GUAIRA Y ÑEEMBUKU	2-10-24	4-10-24	3	PARTICIPAR DE REUNIONES CON AUTORIDADES MUNICIPALES Y DEPARTAMENTALES EN EL MARCO DEL PROYECTO "SI AL PATRIMONIO"	824.728

PLANILLA DE VIATICO Nº : 609

Mes: **OCTUBRE**

Ejercicio: **2024** STR: **167.385**

O: **3237**

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
15	3.774.554	LAURA LUGO	G15	725 01/10/24	Jefa del Dto de Comunicación Interna	CORDILLERA, PARAGUARI, GUAIRA Y ÑEEMBUKU	2-10-24	4-10-24	3	PARTICIPAR DE REUNIONES CON AUTORIDADES MUNICIPALES Y DEPARTAMENTALES EN EL MARCO DEL PROYECTO "SI AL PATRIMONIO"	824.728
16	534.025	TERESITA SILVERO	S76	725 01/10/24	Directora de Cooperacion Nacional e Internacional	CORDILLERA, PARAGUARI, GUAIRA Y ÑEEMBUKU	2-10-24	4-10-24	3	PARTICIPAR DE REUNIONES CON AUTORIDADES MUNICIPALES Y DEPARTAMENTALES EN EL MARCO DEL PROYECTO "SI AL PATRIMONIO"	824.728
17	2.191.962	OSCAR CABRERA	XJ2	725 01/10/24	Asistente Técnico Administrativo - Dirección Administrativa	GUAIRA, ÑEEMBUKU	3-10-24	4-10-24	2	TRASLADO A FUNCIONARIOS	618.546
18	717.731	MARIA RECALDE	C5E	725 01/10/24	Jefa del Dpto. de Restauración de Bienes Muebles de la Dir. De Registro de Patrimonio	PARAGUARI	2-10-24	2-10-24	1	PARA COORDINAR LOS TALLERES DE CAPACITACION EN CONSERVACION DE LOS BIENES METALICOS DEL ACERVO DEL MUSEO DR. FRANCIA	103.091
19	2.885.384	CAROLINA GARCETE	F2F	725 01/10/24	Funcionaria de la Dirección de Restauracion.	PARAGUARI	2-10-24	2-10-24	1	PARA COORDINAR LOS TALLERES DE CAPACITACION EN CONSERVACION DE LOS BIENES METALICOS DEL ACERVO DEL MUSEO DR. FRANCIA	103.091
20	980.746	ANTONIA CUEVAS	F2F	725 01/10/24	Funcionaria del Dpto de Restauración	PARAGUARI	2-10-24	2-10-24	1	PARA COORDINAR LOS TALLERES DE CAPACITACION EN CONSERVACION DE LOS BIENES METALICOS DEL ACERVO DEL MUSEO DR. FRANCIA	103.091
21	3.397.726	ANGEL ARGUELLO	XJ2	725 01/10/24	Asistente del Dpto de Servicios Generales	PARAGUARI	2-10-24	2-10-24	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	206.182

PLANILLA DE VIATICO Nº : 609

Mes: **OCTUBRE**

Ejercicio: **2024** STR: **167.385**

O: **3237**

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
22	446.363	ADA VERNA	D05	725 01/10/24	Asesora Técnica en Estructuras e Inmuebles Patrimoniales	CAAGUAZU	3-10-24	4-10-24	2	PARA REALIZAR FISCALIZACION DE LOS TRABAJOS DE OBRA EN LA IGLESIA SAN JOAQUIN Y SANTA ANA	412.364
23	3.397.803	MIGUEL MENCIA	XJ3	725 01/10/24	Asistente de la Direccion Administrativa	CAAGUAZU	3-10-24	4-10-24	2	TRASLADO A FUNCIONARIOS	515.455
24	921.184	MARIA GRACIELA BRITOS	B2K	725 01/10/24	Directora de Fomento a la Creación de la Direccion de Economía Cultural de la Dir. Gral de Diversidad, Derechos y Procesos Culturales	PARAGUARI	3-10-24	3-10-24	1	PARA PARTICIPAR DEL EVENTO DENOMINADO "17 EDICION DE LA MUESTRA DE TEATRO COMUNITARIO DEL INTERIOR"	103.091
25	3.397.726	ANGEL ARGUELLO	XJ2	725 01/10/24	Asistente del Dpto de Servicios Generales	PARAGUARI	3-10-24	3-10-24	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	206.182
26	649.300	CHRISTIAN CEUPPENS	B13	725 01/10/24	Director de la Dirección de Museos - Dirección Gral de Patrimonio Cultural	ÑEEMBUCU	3-10-24	4-10-24	2	REALIZAR SUPERVISION DE LOS TRABAJOS NECESARIOS PARA MANTENIMIENTO DEL MUSEO Y ORGANIZACIÓN DEL ESPACIO PARA LA MUESTRA "BECKELMAN MONUMENTAL" Y DE LA REUNION CON LA DIRECCION DE CULTURA DE LA MUNICIPALIDAD DE PILAR	515.455
27	4.608.205	ALEJANDRA CORTESI	C5E	725 01/10/24	Jefa de Dpto. de Difusion y Programa de acceso al público - Dirección de Museos	ÑEEMBUCU	3-10-24	4-10-24	2	REALIZAR SUPERVISION DE LOS TRABAJOS NECESARIOS PARA MANTENIMIENTO DEL MUSEO Y ORGANIZACIÓN DEL ESPACIO PARA LA MUESTRA "BECKELMAN MONUMENTAL" Y DE LA REUNION CON LA DIRECCION DE CULTURA DE LA MUNICIPALIDAD DE PILAR	515.455
28	2.483.007	JOEL MARTINEZ	G3L	725 01/10/24	Jefe del Dpto de Transporte de la Dirección Administrativa	ÑEEMBUCU	3-10-24	4-10-24	2	TRASLADO A FUNCIONARIOS	618.546

PLANILLA DE VIATICO Nº : 609

Mes: **OCTUBRE**

Ejercicio: **2024** STR: **167.385**

O: **3237**

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
29	4.860.014	CLAUDELINO BALBUENA	E3P	725 01/10/24	Director de Interculturalidad y Asuntos Indigenas	CAAGUAZU	2-10-24	3-10-24	2	PARTICIPAR DE LAS JORNADAS DE AUDIENCIA PUBLICA Y SERVICIOS DEL INSTITUTO PARAGUAYO INDIGENA	412.364
30	2.965.299	CLAUDIO CHAMORRO	XJ3	725 01/10/24	Chofer del Dpto de Transporte.	CAAGUAZU	2-10-24	3-10-24	2	TRASLADO A FUNCIONARIOS	515.455
31	859.677	RAFAEL ALMIRON	E3K	739 04/10/24	Funcionario - Chofer de la Dirección Administrativa	CORDILLERA	4-10-24	4-10-24	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	206.182
32	2.456.175	ANA BENITEZ	D54	739 04/10/24	Directora de la Dirección de Apoyo a Espacios Culturales	CORDILLERA	5-10-24	5-10-24	1	PARTICIPAR DEL ACTO DE CONMEMORACION DEL 6º ANIVERSARIO FUNDACIONAL DE LA RED DE ESPACIOS	103.091
33	931.350	ANTONIO RIVAS	E3L	739 04/10/24	Jefe del Dpto de la Unidad de Apoyo Operativo -DGAF	CORDILLERA	5-10-24	5-10-24	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	206.182
34	731.383	SATORU MANABE	D8E	740 04/10/24	Jefe de Dpto. Edición Audiovisual- Dir. De producción audiovisual e imagen institucional	CORDILLERA	4-10-24	4-10-24	1	REALIZAR COBERTURA	103.091
35	4.566.701	CESAR CORONEL	C8X	740 04/10/24	Jefe de Dpto de Cobertura, investigación, redacción y redes.	CAAGUAZU	5-10-24	5-10-24	1	REALIZAR COBERTURA	103.091
36	4.749.155	MARIA AUXILIADORA BAEZ	XJ3	740 04/10/24	TECNICO	CAAGUAZU	5-10-24	5-10-24	1	REALIZAR COBERTURA	103.091
37	3.397.726	ANGEL ARGUELLO	XJ2	740 04/10/24	Asistente del Dpto de Servicios Generales	CAAGUAZU	5-10-24	5-10-24	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	206.182

PLANILLA DE VIATICO Nº : 609

Mes: **OCTUBRE**

Ejercicio: **2024** STR: **167.385**

O: **3237**

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
38	2.191.962	OSCAR CABRERA	XJ2	756 08/10/24	Asistente Técnico Administrativo - Dirección Administrativa	SAN PEDRO	8-10-24	10-10-24	3	TRASLADO A FUNCIONARIOS	618.546
39	2.039.431	OSCAR OLIVEIRA	C8X	756 08/10/24	Jefe de Dpto de Control del Personal.- Dir. De Gestión y Desarrollo de las Personas	PARAGUARI Y ÑEEMBUCU	9-10-24	10-10-24	2	PARA REALIZAR EL PROCESAMIENTO DE LOS DATOS DE MARCACION BIOMETRICA	515.455
40	2.930.405	IDILIO MARTINEZ	C8W	756 08/10/24	Director Asuntos Internos - Dirección Gral de Asesoría Jurídica	MISIONES	8-10-24	9-10-24	2	PARA REALIZAR UN ACOMPAÑAMIENTO A LA CONSTITUCION DEL JUZGADO DE INSTITUCION SUMARIAL PARA EL RECONOCIMIENTO DE UN INMUEBLE	515.455
41	2.233.757	OSCAR MARTINEZ	D5D	756 08/10/24	Jefe del Dpto de Difusion y Soporte en Legislación Cultural - Dir de Asesoría Jurídica	MISIONES	8-10-24	9-10-24	2	PARA REALIZAR UN ACOMPAÑAMIENTO A LA CONSTITUCION DEL JUZGADO DE INSTITUCION SUMARIAL PARA EL RECONOCIMIENTO DE UN INMUEBLE	515.455
42	4.255.076	CESAR QUINTANA	XJ2	756 08/10/24	Asistente de la Dirección de Bienes Patrimoniales - Dir. Gral de Patrimonio Cultural	MISIONES	8-10-24	9-10-24	2	ACOMPAÑAR A FUNCIONARIOS DE LA DIRECCION DE ASESORIA JURIDICA PARA EL ACTO DE NOTIFICACION DE "SUMARIO ADMINISTRATIVO POR INCUMPLIMIENTO DE LA LEY Nº 5621/16 DE PROTECCION DEL PATRIMONIO CULTURAL	515.455
43	4.254.492	FABIO CABRERA	E3L	756 08/10/24	Funcionario - Chofer de la Dir. Admsitrativa	SAN PEDRO	8-10-24	10-10-24	3	TRASLADO A FUNCIONARIOS	927.819
44	2.356.358	ADRIANA ORTIZ	A32	756 08/10/24	Ministra Secretaria Ejecutiva	SAN PEDRO	8-10-24	10-10-24	3	PARA PARTICIPAR DE REUNIONES CON AUTORIDADES MUNICIPALES Y DEPARTAMENTALES EN EL MARCO DEL PROYECTO "SI AL PATRIMONIO"	824.728

PLANILLA DE VIATICO Nº : 609

Mes: **OCTUBRE**

Ejercicio: **2024** STR: **167.385**

O: **3237**

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
45	2.499.256	ZAIDA ALFARO	JL7	756 08/10/24	Directora de la Secretaria Privada	SAN PEDRO	8-10-24	10-10-24	3	PARA PARTICIPAR DE REUNIONES CON AUTORIDADES MUNICIPALES Y DEPARTAMENTALES EN EL MARCO DEL PROYECTO "SI AL PATRIMONIO"	824.728
46	534.025	TERESITA SILVERO	S76	756 08/10/24	Directora de Cooperacion Nacional e Internacional	SAN PEDRO	8-10-24	10-10-24	3	PARA PARTICIPAR DE REUNIONES CON AUTORIDADES MUNICIPALES Y DEPARTAMENTALES EN EL MARCO DEL PROYECTO "SI AL PATRIMONIO"	824.728
47	1.430.153	NATALIA ANTOLA	B16	756 08/10/24	Directora General de Patrimonio Cultural	SAN PEDRO	8-10-24	10-10-24	3	PARA PARTICIPAR DE REUNIONES CON AUTORIDADES MUNICIPALES Y DEPARTAMENTALES EN EL MARCO DEL PROYECTO "SI AL PATRIMONIO"	824.728
48	4.566.701	CESAR CORONEL	C8X	756 08/10/24	Jefe de Dpto de Cobertura, investigación, redacción y redes.	SAN PEDRO	8-10-24	10-10-24	3	PARA PARTICIPAR DE REUNIONES CON AUTORIDADES MUNICIPALES Y DEPARTAMENTALES EN EL MARCO DEL PROYECTO "SI AL PATRIMONIO"	824.728
49	3.189.501	TEODORO FARIÑA	XJ2	756 08/10/24	Chofer del Dpto de Transporte.	MISIONES	8-10-24	9-10-24	2	TRASLADO A FUNCIONARIOS	618.546
50	1.361.123	CLARISSE INFRAN	B2E	756 08/10/24	Directora de la Dirección de Registro de Patrimonio - DGPC	CORDILLERA	9-10-24	9-10-24	1	REALIZAR UN DIAGNOSTICO DE LA SITUACION DEL TEMPLO VIRGEN INMACULADA CONCEPCION Y BIENES ARTISTICOS E INTEGRADOS	103.091
51	2.873.446	JULIO IBARRA	B2E	756 08/10/24	Director de Bienes Culturales - Dirección Gral de Patrimonio Cultural	CORDILLERA	9-10-24	9-10-24	1	REALIZAR UN DIAGNOSTICO DE LA SITUACION DEL TEMPLO VIRGEN INMACULADA CONCEPCION Y BIENES ARTISTICOS E INTEGRADOS	103.091
52	830.889	JULIA VERA	E3P	756 08/10/24	Asistente de Restauración de Bienes y Muebles - Dirección de Archivo Nacional	CORDILLERA	9-10-24	9-10-24	1	REALIZAR UN DIAGNOSTICO DE LA SITUACION DEL TEMPLO VIRGEN INMACULADA CONCEPCION Y BIENES ARTISTICOS E INTEGRADOS	103.091

PLANILLA DE VIATICO Nº : 609

Mes: **OCTUBRE**

Ejercicio: **2024** STR: **167.385**

O: **3237**

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
53	931.350	ANTONIO RIVAS	E3L	756 08/10/24	Jefe del Dpto de la Unidad de Apoyo Operativo -DGAF	CORDILLERA	9-10-24	9-10-24	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	206.182
54	859.677	RAFAEL ALMIRON	E3K	756 08/10/24	Funcionario - Chofer de la Dirección Administrativa	PARAGUARI Y ÑEEMBUCU	9-10-24	10-10-24	2	TRASLADO A FUNCIONARIOS	618.546
55	3.397.803	MIGUEL MENCIA	XJ3	756 08/10/24	Asistente de la Direccion Administrativa	PARAGUARI	10-10-24	10-10-24	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	206.182
56	1.060.516	OCTAVIA OCAMPO DE VERA	C5F	756 08/10/24	Jefa del Dpto. de Gestión de Bibliotecas Públicas de la Dirección de Biblioteca.	PARAGUARI	10-10-24	10-10-24	1	PARTICIPAR DEL ACTO DE RECORDACION DEL ANIVERSARIO DE LA BIBLIOTECA DEL CENTRO CULTURAL LAS AMERICAS	103.091
57	446.363	ADA VERNA	D05	756 08/10/24	Asesora Técnica en Estructuras e Inmuebles Patrimoniales	CAAGUAZU	10-10-24	10-10-24	1	PARA REALIZAR FISCALIZACION DE LOS TRABAJOS DE OBRA EN LA IGLESIA SAN JOAQUIN Y SANTA ANA	103.091
58	1.361.123	CLARISSE INSFRAN	B2E	756 08/10/24	Directora de la Dirección de Registro de Patrimonio - DGPC	CAAGUAZU	10-10-24	10-10-24	1	PARA REALIZAR FISCALIZACION DE LOS TRABAJOS DE OBRA EN LA IGLESIA SAN JOAQUIN Y SANTA ANA	103.091
59	830.889	JULIA VERA	E3P	756 08/10/24	Asistente de Restauración de Bienes y Muebles - Direccion de Archivo Nacional	CAAGUAZU	10-10-24	10-10-24	1	PARA REALIZAR FISCALIZACION DE LOS TRABAJOS DE OBRA EN LA IGLESIA SAN JOAQUIN Y SANTA ANA	103.091
60	931.350	ANTONIO RIVAS	E3L	756 08/10/24	Jefe del Dpto de la Unidad de Apoyo Operativo -DGAF	CAAGUAZU	10-10-24	10-10-24	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	206.182

PLANILLA DE VIATICO Nº : 609

Mes: **OCTUBRE**

Ejercicio: **2024** STR: **167.385**

O: 3237

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
61	2.965.299	CLAUDIO CHAMORRO	XJ3	763 11/10/24	Chofer del Dpto de Transporte.	CORDILLERA	11-10-24	11-10-24	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	206.182
62	3.781.772	SERGIO RIOS	B2F	763 11/10/24	Director de Estudios, Antropología, Arqueología y Paleontología-DGPC	CORDILLERA	11-10-24	11-10-24	1	PARTICIPAR EN EL MARCO DEL PLAN DE SALVAGUARDA DEL PONCHO PARA i DE 60 LISTAS	103.091
63	3.177.748	ROSSANA GONZALEZ	C8X	763 11/10/24	Jefa del Dpto. de Cultura Inmaterialde la Direccón de Estudios Antropología, Arqueología y Paleontología - DGPC	CORDILLERA	11-10-24	11-10-24	1	PARTICIPAR EN EL MARCO DEL PLAN DE SALVAGUARDA DEL PONCHO PARA i DE 60 LISTAS	103.091
64	2.483.007	JOEL MARTINEZ	G3L	763 11/10/24	Jefe del Dpto de Transporte de la Dirección Administrativa	ÑEEMBUKU	12-10-24	13-10-24	2	TRASLADO A FUNCIONARIOS	618.546
65	997.598	JULIO SALDIVAR	E3K	763 11/10/24	Funcionario de la Dirección Administrativa	ÑEEMBUKU	12-10-24	13-10-24	2	PARA REALIZAR RETIROS DE 12 BASES DE METAL QUE SE ENCUENTRAN EN EL MUSEO CABILDO DE PILAR	515.455
66	2.191.962	OSCAR CABRERA	XJ2	763 11/10/24	Asistente Técnco Administrativo - Dirección Administrativa	CAAGUAZU	15-10-24	15-10-24	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	206.182
67	2.356.358	ADRIANA ORTIZ	A32	763 11/10/24	Ministra Secretaria Ejecutiva	CAAGUAZU	15-10-24	15-10-24	1	PARTICIPAR EN EL MARCO DE LA JORNADA DE GOBIERNO DE LA PRIMERA DAMA A VARIAS CIUDADES	103.091
68	2.499.256	ZAIDA ALFARO	JL7	763 11/10/24	Directora de la Secretaria Privada	CAAGUAZU	15-10-24	15-10-24	1	PARTICIPAR EN EL MARCO DE LA JORNADA DE GOBIERNO DE LA PRIMERA DAMA A VARIAS CIUDADES	103.091

PLANILLA DE VIATICO Nº : 609

Mes: **OCTUBRE**

Ejercicio: **2024** STR: **167.385**

O: **3237**

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
69	4.566.701	CESAR CORONEL	C8X	763 11/10/24	Jefe de Dpto de Cobertura, investigación, redacción y redes.	CAAGUAZU	15-10-24	15-10-24	1	PARTICIPAR EN EL MARCO DE LA JORNADA DE GOBIERNO DE LA PRIMERA DAMA A VARIAS CIUDADES	103.091
70	4.907.943	NANCY SOFIA VERA	D54	763 11/10/24	Jefa de Dpto. de Eventos y Protocolo	CAAGUAZU	15-10-24	15-10-24	1	PARTICIPAR EN EL MARCO DE LA JORNADA DE GOBIERNO DE LA PRIMERA DAMA A VARIAS CIUDADES	103.091
71	859.677	RAFAEL ALMIRON	E3K	771 16/10/24	Funcionario - Chofer de la Dirección Administrativa	CAAGUAZU	16-10-24	17-10-24	2	TRASLADO A FUNCIONARIOS	515.455
72	446.363	ADA VERNA	D05	771 16/10/24	Asesora Técnica en Estructuras e Inmuebles Patrimoniales	CAAGUAZU	16-10-24	17-10-24	2	PARA REALIZAR LA FISCALIZACION DE LOS TRABAJOS DE OBRA EN LA IGLESIA SAN JOAQUIN Y SANTA ANA	412.364
73	830.889	JULIA VERA	E3P	771 16/10/24	Asistente de Restauración de Bienes y Muebles - Direccion de Archivo Nacional	CAAGUAZU	16-10-24	17-10-24	2	PARA REALIZAR LA FISCALIZACION DE LOS TRABAJOS DE OBRA EN LA IGLESIA SAN JOAQUIN Y SANTA ANA	412.364
74	931.350	ANTONIO RIVAS	E3L	771 16/10/24	Jefe del Dpto de la Unidad de Apoyo Operativo -DGAF	PRESIDENTE HAYES	16-10-24	17-10-24	2	TRASLADO A FUNCIONARIOS	618.546

PLANILLA DE VIATICO Nº : 609

Mes: **OCTUBRE**

Ejercicio: **2024** STR: **167.385**

O: **3237**

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
75	4.860.014	CLAUDELINO BALBUENA	E3P	771 16/10/24	Director de Interculturalidad y Asuntos Indigenas	PRESIDENTE HAYES	16-10-24	17-10-24	2	PARTICIPAR EN EL EVENTO DENOMINADO "JORNADA DE AUDIENCIA Y SERVICIOS DEL INDI"	515.455
76	4.185.294	GUADALUPE PEREIRA	F2F	771 16/10/24	Jefa del Dpto de Interculturalidad de la Dir.de Interculturalidad y Asuntos Indigenas	PRESIDENTE HAYES	16-10-24	17-10-24	2	PARTICIPAR EN EL EVENTO DENOMINADO "JORNADA DE AUDIENCIA Y SERVICIOS DEL INDI"	515.455
77	3.797.760	LUIS BAEZ	C5D	771 16/10/24	Coordinador de Fondos de Cultura - Dir Gral de Diversidad, Derechos y Procesos Culturales	ALTO PARANA	17-10-24	18-10-24	2	REALIZAR MONITOREO DE PROYECTOS "EL LOCO VA A LA ESCUELA" Y "CICLO DE CONCIERTOS EN HOHENAU" EN EL MARCO DE LOS FONDOS DE CULTURA	721.637
78	2.483.007	JOEL MARTINEZ	G3L	778 18/10/24	Jefe del Dpto de Transporte de la Dirección Administrativa	BOQUERON	19-10-24	20-10-24	2	PARA REALIZAR LOS PRIMEROS KILOMETROS POSTERIORES A LA REPARACION EN UNA RUTA DEL VEHICULO DE LA SNC	618.546
79	3.397.803	MIGUEL MENCIA	XJ3	781 21/10/24	Asistente de la Dirección Administrativa	CONCEPCION	21-10-24	23-10-24	3	TRASLADO A FUNCIONARIOS	927.819

PLANILLA DE VIATICO Nº : 609

Mes: **OCTUBRE**

Ejercicio: **2024** STR: **167.385**

O: **3237**

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
80	3.397.726	ANGEL ARGUELLO	XJ2	781 21/10/24	Asistente del Dpto de Servicios Generales	PARAGUARI	21-10-24	22-10-24	2	TRASLADO A FUNCIONARIOS	515.455
81	3.177.748	ROSSANA GONZALEZ	C8X	781 21/10/24	Jefa del Dpto. de Cultura Inmaterialde la Direccón de Estudios Antropología, Arqueología y Paleontología - DGPC	CONCEPCION	21-10-24	23-10-24	3	RECABAR DATOS SOBRE EL CABURE NORTEÑO Y A FIN DE REUNIRSE CON LOS PORTADORES DE DICHA MANIFESTACION CULTURAL	824.728
82	933.929	GLADYS MOLINAS	F2F	781 21/10/24	Funcionaria de la Direccion de Economía Cultural de la Dir. Gral de Diversidad, Derechos y Procesos Culturales	CONCEPCION	21-10-24	23-10-24	3	RECABAR DATOS SOBRE EL CABURE NORTEÑO Y A FIN DE REUNIRSE CON LOS PORTADORES DE DICHA MANIFESTACION CULTURAL	824.728
83	1.060.516	OCTAVIA OCAMPO DE VERA	C5F	781 21/10/24	Jefa del Dpto. de Gestión de Bibliotecas Públicas de la Dirección de Biblioteca.	PARAGUARI	21-10-24	22-10-24	2	PARA REALIZAR CAPACITACION SOBRE LA ORGANIZACIÓN, SERVICIOS Y USUFRUCTO DE BIBLIOTECA A ENCARGADOS DE LOS DISTRITOS	412.364
84	446.363	ADA VERNA	D05	801 24/10/24	Asesora Técnica en Estructuras e Inmuebles Patrimoniales	CAAGUAZU	25-10-24	25-10-24	1	PARA REALIZAR LA FISCALIZACION DE LOS TRABAJOS DE OBRA EN LA IGLESIA SAN JOAQUIN Y SANTA ANA	103.091

PLANILLA DE VIATICO Nº : 609

Mes: **OCTUBRE**

Ejercicio: **2024** STR: **167.385**

O: **3237**

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
85	3.781.772	SERGIO RIOS	B2F	803 25/10/24	Director de Estudios, Antropología, Arqueología y Paleontología-DGPC	CORDILLERA	25-10-24	25-10-24	1	PARTICIPAR DE REUNIONES CON AUTORIDADES MUNICIPALES Y CON ARTESANAS EN EL CENTRO CULTURAL "DEMETRIO ORTIZ"	103.091
86	3.177.748	ROSSANA GONZALEZ	C8X	803 25/10/24	Jefa del Dpto. de Cultura Inmaterialde la Direccón de Estudios Antropología, Arqueología y Paleontología - DGPC	CORDILLERA	25-10-24	25-10-24	1	PARTICIPAR DE REUNIONES CON AUTORIDADES MUNICIPALES Y CON ARTESANAS EN EL CENTRO CULTURAL "DEMETRIO ORTIZ"	103.091
87	1.430.153	NATALIA ANTOLA	B16	803 25/10/24	Directora General de Patrimonio Cultural	CORDILLERA	25-10-24	25-10-24	1	PARTICIPAR DE REUNIONES CON AUTORIDADES MUNICIPALES Y CON ARTESANAS EN EL CENTRO CULTURAL "DEMETRIO ORTIZ"	103.091
88	1.791.796	JOSE GALEANO	COM	803 25/10/24	JEFE DE DPTO.	CORDILLERA	24-10-24	24-10-24	1	REALIZAR COBERTURA	103.091
89	4.254.492	FABIO CABRERA	E3L	803 25/10/24	Funcionario - Chofer de la Dir. Adminsitrativa	CORDILLERA	25-10-24	25-10-24	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	206.182

PLANILLA DE VIATICO Nº : 609

Mes: **OCTUBRE**

Ejercicio: **2024** STR: **167.385**

O: 3237

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
90	2.886.728	HECTOR ORUE	C5E	803 25/10/24	Jefe del Dpto. del Sistemas de Información - Dir.de Tecnologías de la Información y Comunicación	ÑEEMBUCU	25-10-24	26-10-24	2	REALIZAR APOYO EN EL SEMINARIO LIDERAZGO FEMENINO	515.455
91	3.189.501	TEODORO FARIÑA	XJ2	803 25/10/24	Chofer del Dpto de Transporte.	ÑEEMBUCU	25-10-24	26-10-24	2	TRASLADO A FUNCIONARIOS	618.546
92	3.557.241	WALTER DIAZ	G3K	803 25/10/24	Encargado del Museo Dr. Francia de Yaguaron- Dirección de Museos	ASUNCION	25-10-24	27-10-24	3	PARTICIPAR DEL CONGRESO VII CONGRESO PARAGUAYO DE MUSEOLOGIA	721.637
93	931.350	ANTONIO RIVAS	E3L	803 25/10/24	Jefe del Dpto de la Unidad de Apoyo Operativo -DGAF	CAAGUAZU	25-10-24	25-10-24	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	206.182
94	869.471	JADICHI VALIENTE	D51	803 25/10/24	Jefa del Dpto. de Produccion de la Dir. De Elencos Nacionales	CAAGUAZU	27-10-24	28-10-24	2	PARTICIPAR EN EL MARCO DEL PLAN DE TRABAJO DE ACCION TERRITORIAL DEL SISTEMA DE PROTECCION SOCIAL IMPULSADO POR EL GABINETE SOCIAL DE LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA	412.364

PLANILLA DE VIATICO Nº : 609

Mes: **OCTUBRE**

Ejercicio: **2024** STR: **167.385**

O: **3237**

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
95	3.956.975	JUAN CARLOS NUÑEZ	XT1	803 25/10/24	Bailarin - Dirección de Elencos	CAAGUAZU	27-10-24	28-10-24	2	PARTICIPAR EN EL MARCO DEL PLAN DE TRABAJO DE ACCION TERRITORIAL DEL SISTEMA DE PROTECCION SOCIAL IMPULSADO POR EL GABINETE SOCIAL DE LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA	412.364
96	3.548.680	PATRICIA ROMERO	XT1	803 25/10/24	Bailarina - Dirección de Elencos	CAAGUAZU	27-10-24	28-10-24	2	PARTICIPAR EN EL MARCO DEL PLAN DE TRABAJO DE ACCION TERRITORIAL DEL SISTEMA DE PROTECCION SOCIAL IMPULSADO POR EL GABINETE SOCIAL DE LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA	412.364
97	4.185.294	GUADALUPE PEREIRA	F2F	803 25/10/24	Jefa del Dpto de Interculturalidad de la Dir.de Interculturalidad y Asuntos Indigenas	CAAGUAZU	27-10-24	28-10-24	2	PARTICIPAR EN EL MARCO DEL PLAN DE TRABAJO DE ACCION TERRITORIAL DEL SISTEMA DE PROTECCION SOCIAL IMPULSADO POR EL GABINETE SOCIAL DE LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA	412.364
98	2.456.175	ANA BENITEZ	D54	803 25/10/24	Directora de la Dirección de Apoyo a Espacios Culturales	CAAGUAZU	27-10-24	28-10-24	2	PARTICIPAR EN EL MARCO DEL PLAN DE TRABAJO DE ACCION TERRITORIAL DEL SISTEMA DE PROTECCION SOCIAL IMPULSADO POR EL GABINETE SOCIAL DE LA PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA	412.364
99	859.677	RAFAEL ALMIRON	E3K	803 25/10/24	Funcionario - Chofer de la Dirección Administrativa	CAAGUAZU	27-10-24	28-10-24	2	TRASLADO A FUNCIONARIOS	515.455

PLANILLA DE VIATICO Nº : 609

Mes: **OCTUBRE**

Ejercicio: **2024** STR: **167.385**

O: **3237**

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
100	2.356.358	ADRIANA ORTIZ	A32	807 29/10/24	Ministra Secretaria Ejecutiva	BRASIL - SALVADOR BAHIA	7-11-24	9-11-24	3	PARTICIPAR DE LOS EVENTOS DEL GRUPO DE TRABAJO SOBRE CULTURA (CWG) DEL G20, Y DE LA REUNION DE MINISTROS DE CULTURA G20	3.043.394
101	2.492.147	HUMBERTO LOPEZ LA BELLA	B13	807 29/10/24	DIRECTOR GRAL DE GABINETE	BRASIL - SALVADOR BAHIA	7-11-24	9-11-24	3	PARTICIPAR DE LOS EVENTOS DEL GRUPO DE TRABAJO SOBRE CULTURA (CWG) DEL G20, Y DE LA REUNION DE MINISTROS DE CULTURA G20	3.043.394
TOTAL:											45.682.178
Elaborado y Liquidado por: Nora Benitez											

PLANILLA DE VIATICO Nº : 626

Mes: **OCTUBRE**

Ejercicio: **2024** STR: **167.385**

O: **3237**

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
1	2.356.358	ADRIANA ORTIZ	A32	826 31/10/24	Ministra Secretaria Ejecutiva	BRASIL - SALVADOR BAHIA	10-11-24	10-11-24	1	PARTICIPAR DE LOS EVENTOS DEL GRUPO DE TRABAJO SOBRE CULTURA (CWG) DEL G20, Y DE LA REUNION DE MINISTROS DE CULTURA G20	1.014.465
2	2.492.147	HUMBERTO LOPEZ LA BELLA	B13	826 31/10/24	DIRECTOR GRAL DE GABINETE	BRASIL - SALVADOR BAHIA	10-11-24	10-11-24	1	PARTICIPAR DE LOS EVENTOS DEL GRUPO DE TRABAJO SOBRE CULTURA (CWG) DEL G20, Y DE LA REUNION DE MINISTROS DE CULTURA G20	1.014.465
TOTAL:											2.028.930
Elaborado y Liquidado por: Nora Benitez											

PLANILLA DE VIATICO Nº : 610

Mes: **OCTUBRE**

Ejercicio: **2024** STR: **167426**

O: **3238**

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
1	3.528.972	CYNTHIA MELGAREJO	INV	725 01/10/24	INVITADA	CORDILLERA, PARAGUARI, GUAIRA Y ÑEEMBUCU	2-10-24	4-10-24	3	PARTICIPAR DE REUNIONES CON AUTORIDADES MUNICIPALES Y DEPARTAMENTALES EN EL MARCO DEL PROYECTO "SI AL PATRIMONIO"	824.728
2	2.578.792	NOELIA CUENCA	INV	725 01/10/24	INVITADA	CORDILLERA, PARAGUARI, GUAIRA Y ÑEEMBUCU	2-10-24	4-10-24	3	PARTICIPAR DE REUNIONES CON AUTORIDADES MUNICIPALES Y DEPARTAMENTALES EN EL MARCO DEL PROYECTO "SI AL PATRIMONIO"	824.728
3	2.578.792	NOELIA CUENCA	INV	756 08/10/24	INVITADA	SAN PEDRO	8-10-24	10-10-24	3	PARA PARTICIPAR DE REUNIONES CON AUTORIDADES MUNICIPALES Y DEPARTAMENTALES EN EL MARCO DEL PROYECTO "SI AL PATRIMONIO"	824.728
4	3.528.972	CYNTHIA MELGAREJO	INV	756 08/10/24	INVITADA	SAN PEDRO	8-10-24	10-10-24	3	PARA PARTICIPAR DE REUNIONES CON AUTORIDADES MUNICIPALES Y DEPARTAMENTALES EN EL MARCO DEL PROYECTO "SI AL PATRIMONIO"	824.728
TOTAL:											3.298.912
Elaborado y Liquidado por: Nora Benitez											