

PLANILLA DE VIATICO Nº : 126

Ejercicio: 2025 STR: 34953

O: 767

Mes: MARZO

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
1	1.060.516	OCTAVIA OCAMPO DE VERA	C5F	122 26/02/25	Jefa del Dpto. de Gestión de Bibliotecas Públicas de la Dirección de Biblioteca.	CAAZAPA	26-2-25	27-2-25	2	REALIZAR VISITA TECNICA ENTREGA DE LIBROS	538.135
2	2.483.007	JOEL MARTINEZ	G3L	122 26/02/25	Jefe del Dpto de Transporte de la Dirección Administrativa	CAAZAPA	26-2-25	27-2-25	2	TRASLADO A FUNCIONARIOS	645.762
3	446.363	ADA VERNA	D05	122 26/02/25	Asesora Técnica en Estructuras e Inmuebles Patrimoniales	CAAGUAZU	26-2-05	26-2-25	1	PARA PROSEGUIR CON LA FISCALIZACION DE LOS TRABAJOS DE OBRA EN LA IGLESIA SAN JOAQUIN Y SANTA ANA	107.627
4	2.873.446	JULIO IBARRA	B2E	122 26/02/25	Director de Bienes Culturales - Dirección Gral de Patrimonio Cultural	CAAGUAZU	26-2-25	26-2-25	1	PARA PROSEGUIR CON LA FISCALIZACION DE LOS TRABAJOS DE OBRA EN LA IGLESIA SAN JOAQUIN Y SANTA ANA	107.627
5	2.965.299	CLAUDIO CHAMORRO	XJ3	122 26/02/25	Chofer del Dpto de Transporte.	CAAGUAZU	26-2-25	26-2-25	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	215.254
6	3.397.726	ANGEL ARGUELLO	XJ2	122 26/02/25	Asistente del Dpto de Servicios Generales	SAN PEDRO	26-2-25	27-2-25	2	TRASLADO A FUNCIONARIOS	645.762
7	4.483.133	JORGE MONGES	C8X	122 26/02/25	Jefe de Dpto. de Relaciones Públicas - Dirección de Protocolo y Relaciones Públicas	SAN PEDRO	26-2-25	27-2-25	2	REALIZAR COBERTURA PROTOCOLAR	538.135
8	2.356.358	ADRIANA ORTIZ	A32	125 27/02/25	Ministra Secretaria Ejecutiva	SAN PEDRO	27-2-25	27-2-25	1	PARTICIPAR EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE SALVAGUARDA URGENTE DEL PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL DEL PARAGUAY	107.627
9	2.499.256	ZAIDA ALFARO	JL7	125 27/02/25	Directora de la Secretaria Privada	SAN PEDRO	27-2-25	27-2-25	1	PARTICIPAR EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE SALVAGUARDA URGENTE DEL PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL DEL PARAGUAY	107.627
10	4.566.701	CESAR CORONEL	C8X	125 27/02/25	Jefe de Dpto de Cobertura, investigación, redacción y redes.	SAN PEDRO	27-2-25	27-2-25	1	REALIZAR COBERTURA EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE SALVAGUARDA URGENTE DEL PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL DEL PARAGUAY	107.627

PLANILLA DE VIATICO Nº : 126

Ejercicio: 2025 STR: 34953

O: 767

Mes: MARZO

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
11	2.191.962	OSCAR CABRERA	XJ2	125 27/02/25	Asistente Técnico Administrativo - Dirección Administrativa	SAN PEDRO	27-2-25	27-2-25	1	TRASLADO DE FUNCIONARIOS	215.254
12	921.184	GRACIELA BRITOS	B2K	129 28/02/25	Directora de Fomento a la Creación de la Dirección de Economía Cultural de la Dir. Gral de Diversidad, Derechos y Procesos Culturales	ALTO PARANA	28-2-25	1-3-25	2	PARA PARTICIPAR DE LA EDICIÓN 27 DEL FESTIVAL DEL TERERE EN EL MARCO DEL PROGRAMA "FONDOS PARA LA CULTURA, EL TURISMO Y LA ARTESANÍA 2024, EDICIÓN ATYGUASU – FIESTAS DEL PARAGUAY	538.135
13	731.383	SATORU MANABE	D8E	129 28/02/25	Jefe de Dpto. Edición Audiovisual-Dir. De producción audiovisual e imagen institucional	ALTO PARANA	28-2-25	1-3-25	2	REALIZAR COBERTURA	538.135
14	458.512	GENY ROQUE SAMUDIO	XP8	129 28/02/25	Profesional. Dirección Administrativa/DGAF	PARAGUARI	28-2-25	1-3-25	2	REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO Y VERIFICACION DE TRABAJOS Y NECESIDADES DEL MUSEO CASA ORATORIO CABAÑAS.	430.508
15	2.456.175	ANA BENITEZ	D54	129 28/02/25	Directora de la Dirección de Apoyo a Espacios Culturales	BOQUERON	1-3-25	2-3-25	2	PARTICIPAR DE LA ACTIVIDAD DENOMINADA "ENCUENTRO DE GESTORES CULTURALES DEL CHACO PARAGUAYO"	538.135
16	2.492.147	HUMBERTO LOPEZ LA BELLA	B13	129 28/02/25	Director General de Gabinete	BOQUERON	1-3-25	2-3-25	2	PARTICIPAR DE LA ACTIVIDAD DENOMINADA "ENCUENTRO DE GESTORES CULTURALES DEL CHACO PARAGUAYO"	538.135
17	2.452.930	ESTELA FRANCESCHELLI	B13	129 28/02/25	Directora General de Diversidad, Derechos y Procesos culturales	BOQUERON	1-3-25	2-3-25	2	PARTICIPAR DE LA ACTIVIDAD DENOMINADA "ENCUENTRO DE GESTORES CULTURALES DEL CHACO PARAGUAYO"	538.135
18	3.189.501	TEODORO FARIÑA	XJ2	129 28/02/25	Chofer del Dpto de Transporte.	BOQUERON	1-3-25	2-3-25	2	TRASLADO A FUNCIONARIOS	645.762
19	3.685.009	EMILIA ESQUIVEL	C5E	140 11-03-25	Jefe de Dpto .De Planificación, Programas y Proyectos - Dir de Planificación.	BOQUERON	11-3-25	12-3-25	2	PARTICIPAR DEL FORO REGIONAL DEL PNA	538.135
20	2.483.007	JOEL MARTINEZ	G3L	140 11-03-25	Jefe del Dpto de Transporte de la Dirección Administrativa	BOQUERON	11-3-25	12-3-25	2	TRASLADO A FUNCIONARIOS	645.762

PLANILLA DE VIATICO Nº : 126

Ejercicio: 2025 STR: 34953

O: 767

Mes: MARZO

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
21	2.233.757	OSCAR MARTINEZ	D5D	140 11-03-25	Jefe del Dpto de Difusion y Soporte en Legislación Cultural - Dir de Asesoría Jurídica	CAAGUAZU	11-3-25	11-3-25	1	ACOMPAÑAMIENTO INSTITUCIONAL	107.627
22	2.873.446	JULIO IBARRA	B2E	140 11-03-25	Director de Bienes Culturales - Dirección Gral de Patrimonio Cultural	CAAGUAZU	11-3-25	11-3-25	1	PARTICIPAR EN EL MARCO DE LOS TRABAJOS REALIZADOS EN EL TEMPLO DE SAN JOAQUIN	107.627
23	446.363	ADA VERNA	D05	140 11-03-25	Asesora Técnica en Estructuras e Inmuebles Patrimoniales	CAAGUAZU	11-3-25	11-3-25	1	PARTICIPAR EN EL MARCO DE LOS TRABAJOS REALIZADOS EN EL TEMPLO DE SAN JOAQUIN	107.627
24	1.430.153	NATALIA ANTOLA	B16	140 11-03-25	Directora General de Patrimonio Cultural	CAAGUAZU	11-3-25	11-3-25	1	PARTICIPAR EN EL MARCO DE LOS TRABAJOS REALIZADOS EN EL TEMPLO DE SAN JOAQUIN	107.627
25	2.191.962	OSCAR CABRERA	XJ2	140 11-03-25	Asistente Técnico Administrativo - Dirección Administrativa	CAAGUAZU	11-3-25	11-3-25	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	215.254
26	859.677	RAFAEL ALMIRON	E3K	140 11-03-25	Funcionario - Chofer de la Dirección Administrativa	CAAGUAZU	11-3-25	11-3-25	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	215.254
27	4.566.701	CESAR CORONEL	C8X	140 11-03-25	Jefe de Dpto de Cobertura, investigación, redacción y redes.	CAAGUAZU	11-3-25	11-3-25	1	ACOMPAÑAMIENTO EN LA VERIFICACION TECNICA EN LA CIUDAD DE SAN JOAQUIN	107.627
28	3.501.723	GUILLERMO ORTIZ	B13	140 11-03-25	Director Gral de Comunicación Estratégica	CAAGUAZU	11-3-25	11-3-25	1	ACOMPAÑAMIENTO EN LA VERIFICACION TECNICA EN LA CIUDAD DE SAN JOAQUIN	107.627
29	2.039.431	OSCAR OLIVEIRA	C8X	140 11-03-25	Jefe de Dpto de Control del Personal.- Dir. De Gestión y Desarrollo de las Personas	PARAGUARI Y ÑEEMBUKU	12-3-25	13-3-25	2	PARA REALIZAR EL PROCESAMIENTO DE LOS DATOS DE MARCACION BIOMETRICA	430.508
30	3.397.726	ANGEL ARGUELLO	XJ2	140 11-03-25	Asistente del Dpto de Servicios Generales	PARAGUARI Y ÑEEMBUKU	12-3-25	13-3-25	2	PARA REALIZAR EL PROCESAMIENTO DE LOS DATOS DE MARCACION BIOMETRICA	645.762

PLANILLA DE VIATICO Nº : 126

Ejercicio: 2025 STR: 34953

O: 767

Mes: MARZO

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
31	2.965.299	CLAUDIO CHAMORRO	XJ3	142 12/03/25	Chofer del Dpto de Transporte.	MISIONES, GUAIRA	13-3-25	14-3-25	2	TRASLADO A FUNCIONARIOS	645.762
32	4.255.076	CESAR QUINTANA	XJ2	142 12/03/25	Asistente de la Dirección de Bienes Patrimoniales - Dir. Gral de Patrimonio Cultural	MISIONES, GUAIRA	13-3-25	14-3-25	2	REALIZAR CAPACITACION A LA JUNTA DEPARTAMENTAL Y FUNCIONARIOS MUNICIPALES, VERIFICACION TECNICA DEL TEMPLO PARROQUIAL	538.135
33	2.233.757	OSCAR MARTINEZ	D5D	142 12/03/25	Jefe del Dpto de Difusion y Soporte en Legislación Cultural - Dir de Asesoría Jurídica	MISIONES, GUAIRA	13-3-25	14-3-25	2	REALIZAR CAPACITACIONES SOBRE PROTECCION DEL PATRIMONIO CULTURAL	538.135
34	1.361.123	CLARISSE INSFRAN	B2E	142 12/03/25	Directora de la Dirección de Registro de Patrimonio - DGPC	CAAZAPA	13-3-25	13-3-25	1	REALIZAR VERIFICACION DEL PULPITO DE LA IGLESIA DE SAN PABLO, DEL ESTADO DE CONSERVACION DE LA CASA SILVERO Y DE LA CAPILLA SAN ROQUE	103.091
35	2.873.446	JULIO IBARRA	B2E	142 12/03/25	Director de Bienes Culturales - Dirección Gral de Patrimonio Cultural	CAAZAPA	13-3-25	13-3-25	1	REALIZAR VERIFICACION DEL PULPITO DE LA IGLESIA DE SAN PABLO, DEL ESTADO DE CONSERVACION DE LA CASA SILVERO Y DE LA CAPILLA SAN ROQUE	103.091
36	717.731	MARIA RECALDE	C5E	142 12/03/25	Jefa del Dpto. de Restauración de Bienes Muebles de la Dir. De Registro de Patrimonio	CAAZAPA	13-3-25	13-3-25	1	REALIZAR VERIFICACION DEL PULPITO DE LA IGLESIA DE SAN PABLO, DEL ESTADO DE CONSERVACION DE LA CASA SILVERO Y DE LA CAPILLA SAN ROQUE	107.627
37	1.908.095	DELHANI BAEZ	E3H	142 12/03/25	Jefa del Sistema de Información Cultural del Paraguay - DIR. Gral de Planificación	PARAGUARI	14-3-25	14-3-25	1	PARTICIPAR DE LAS ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL PROGRAMA CIUDAD MUJER	107.627
38	2.356.358	ADRIANA ORTIZ	A32	146 14/03/25	Ministra Secretaria Ejecutiva	PARAGUARI	14-3-25	14-3-25	1	PARA PARTICIPAR DE REUNIONES CON LA CIUDADANIA Y AUTORIDADES EN EL MARCO DE LAS ACTIVIDADES DEL DIA DE GOBIERNO Y CIUDAD MUJER MOVIL	107.627
39	2.499.256	ZAIDA ALFARO	JL7	146 14/03/25	Directora de la Secretaria Privada	PARAGUARI	14-3-25	14-3-25	1	PARA PARTICIPAR DE REUNIONES CON LA CIUDADANIA Y AUTORIDADES EN EL MARCO DE LAS ACTIVIDADES DEL DIA DE GOBIERNO Y CIUDAD MUJER MOVIL	107.627
40	4.098.233	CESAR PATIÑO	P49	146 14/03/25	Personal Policial	PARAGUARI	14-3-25	14-3-25	1	CUSTODIAR A LA SEÑORA MINISTRA DURANTE SUS ACTIVIDADES	107.627

PLANILLA DE VIATICO Nº : 126

Ejercicio: 2025 STR: 34953

O: 767

Mes: MARZO

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
41	2.191.962	OSCAR CABRERA	XJ2	146 14/03/25	Asistente Técnico Administrativo - Dirección Administrativa	PARAGUARI	14-3-25	14-3-25	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	215.254
42	4.566.701	CESAR CORONEL	C8X	146 14/03/25	Jefe de Dpto de Cobertura, investigación, redacción y redes.	PARAGUARI	14-3-25	14-3-25	1	REALIZAR COBERTURA EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	107.627
43	3.774.554	LAURA LUGO	G15	146 14/03/25	Jefa del Dto de Comunicación Interna	PARAGUARI	14-3-25	14-3-25	1	REALIZAR COBERTURA EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	107.627
44	4.254.492	FABIO CABRERA	E3L	146 14/03/25	Funcionario - Chofer de la Dir. Administrativa	PARAGUARI	14-3-25	14-3-25	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	215.254
45	2.492.147	HUMBERTO LOPEZ LA BELLA	B13	146 14/03/25	Director General de Gabinete	PARAGUARI	14-3-25	14-3-25	1	EN EL MARCO DE LA FIRMA DE CONVENIOS DEL PROGRAMA TEKORENDA	107.627
46	3.412.759	VICTOR LEON	C8X	146 14/03/25	Jefe de Dpto. de Generación, Acopio y procesamiento de estadísticas e indicadores culturales - Dir Gral de Planificación, desarrollo e Innovación Cultural	PARAGUARI	14-3-25	14-3-25	1	EN EL MARCO DE LA FIRMA DE CONVENIOS DEL PROGRAMA TEKORENDA	107.627
47	4.907.943	NANCY VERA	D54	146 14/03/25	Jefa de Dpto. de Eventos y Protocolo	PARAGUARI	14-3-25	14-3-25	1	REALIZAR COBERTURA EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	107.627
48	4.483.133	JORGE MONGES	C8X	146 14/03/25	Jefe de Dpto. de Relaciones Públicas - Dirección de Protocolo y Relaciones Públicas	PARAGUARI	14-3-25	14-3-25	1	REALIZAR COBERTURA EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	107.627
49	4.325.951	NATALIA ALVARENGA	B13	146 14/03/25	Director General de Planificación, desarrollo e innovación cultural	PARAGUARI	14-3-25	14-3-25	1	PARTICIPAR DE LAS ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL PROGRAMA CIUDAD MUJER	107.627
50	3.508.878	GUIDO BENITEZ	C8X	146 14/03/25	Jefe de Dpto de Infraestructura y Operaciones. DITIC	PARAGUARI	14-3-25	14-3-25	1	REALIZAR APOYO A LA IMPLEMENTACION DEL PROGRAMA CIUDAD MUJER MOVIL	107.627

PLANILLA DE VIATICO Nº : 126

Mes: MARZO

Ejercicio: 2025 STR: 34953

O: 767

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
51	3.189.501	TEODORO FARIÑA	XJ2	146 14/03/25	Chofer del Dpto de Transporte.	PARAGUARI	14-3-25	14-3-25	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	215.254
52	744.174	LUZ SALDIVAR	D5E	146 14/03/25	Directora de la Direccion de Formacion y Divulgacion a la Diversidad Cultural- DIR. Gral de Diversidad , Derechos y Porcosos culturales	PARAGUARI	14-3-25	14-3-25	1	PARTICIPAR DE LAS ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL PROGRAMA CIUDAD MUJER	107.627
53	3.390.856	FATIMA BAEZ	D8K	146 14/03/25	Jefa de Dpto de Expresiones. Actividades, Bienes y Servicios Culturales - dir de formacion y Divulgación	PARAGUARI	14-3-25	14-3-25	1	PARTICIPAR DE LAS ACTIVIDADES EN EL MARCO DEL PROGRAMA CIUDAD MUJER	107.627
54	931.350	ANTONIO RIVAS	E3L	146 14/03/25	Jefe del Dpto de la Unidad de Apoyo Operativo -DGAF	PARAGUARI	14-3-25	14-3-25	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	215.254
55	2.639.978	RUTH ALISON BENITEZ	E3J	154 17/03/25	Jefa del Dpto. de Arqueologia y Paleontologia de la Direccion de Estudios Antropologia, Arqueologia y Paleontologia - DGPC	MISIONES	17-3-25	20-3-25	4	PARA ACOMPAÑAMIENTO TECNICO EN EL MARCO DEL ESTUDIO A REALIZARSE EN EL MUSEO DE YACYRETA QUE FORMA PARTE DEL PROYECTO "ECOLOGIES OF VIOLENCE: PATRIMONIO Y CONFLICTO EN MUNDOS MAS QUE HUMANOS"	1.076.270
56	4.255.076	CESAR QUINTANA	XJ2	154 17/03/25	Asistente de la Direccion de Bienes Patrimoniales - Dir. Gral de Patrimonio Cultural	PARAGUARI	20-3-25	21-3-25	2	REALIZA RELEVAMIENTO TECNICO DEL CENTRO HISTORICO PARA SU POSTERIOR DECLARATORIA COMO BIEN DE VALOR PATRIMONIAL	430.508
57	3.189.501	TEODORO FARIÑA	XJ2	154 17/03/25	Chofer del Dpto de Transporte.	PARAGUARI	20-3-25	21-3-25	2	TRASLADO A FUNCIONARIOS	538.135
58	717.731	MARIA RECALDE	C5E	154 17/03/25	Jefa del Dpto. de Restauración de Bienes Muebles de la Dir. De Registro de Patrimonio	PARAGUARI	21-3-25	21-3-25	1	PARA REALIZAR TAREAS DE CONSERVACION Y RESTAURACION GENERAL EN EL MUSEO CASA ORATORIO CABAÑAS	107.627
59	2.885.384	CAROLINA GARCETE	F2F	154 17/03/25	Funcionaria de la Direccion de Restauracion.	PARAGUARI	21-3-25	21-3-25	1	PARA REALIZAR TAREAS DE CONSERVACION Y RESTAURACION GENERAL EN EL MUSEO CASA ORATORIO CABAÑAS	107.627
60	980.746	ANTONIA CUEVAS	F2F	154 17/03/25	Funcionaria del Dpto de Restauración	PARAGUARI	21-3-25	21-3-25	1	PARA REALIZAR TAREAS DE CONSERVACION Y RESTAURACION GENERAL EN EL MUSEO CASA ORATORIO CABAÑAS	107.627

PLANILLA DE VIATICO Nº : 126

Ejercicio: 2025 STR: 34953

O: 767

Mes: MARZO

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
61	446.363	ADA VERNA	D05	154 17/03/25	Asesora Técnica en Estructuras e Inmuebles Patrimoniales	CORDILLERA	19-3-25	19-3-25	1	A FIN DE REALIZAR VERIFICACION DE PIEZAS ENVIADAS DE LA IGLESIA SAN JOAQUIN Y SANTA ANA	107.627
62	2.356.358	ADRIANA ORTIZ	A32	169 20/03/25	Ministra Secretaria Ejecutiva	CORDILLERA	21-3-25	21-3-25	1	PARTICIPAR EN EL MARCO DE LA FIRMA DEL ACUERDO ESPECIFICO DE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA SNC, LA GOBERNACION DE CORDILLERA, LA MUNICIPALIDAD DE PIRIBEBUY Y LA DIOCESIS DE CAAUPE	107.627
63	2.499.256	ZAIDA ALFARO	JL7	169 20/03/25	Directora de la Secretaria Privada	CORDILLERA	21-3-25	21-3-25	1	PARTICIPAR EN EL MARCO DE LA FIRMA DEL ACUERDO ESPECIFICO DE COOPERACION INTERINSTITUCIONAL ENTRE LA SNC, LA GOBERNACION DE CORDILLERA, LA MUNICIPALIDAD DE PIRIBEBUY Y LA DIOCESIS DE CAAUPE	107.627
64	5.214.810	JORGE MEDINA	COM	169 20/03/25	Personal Policial	CORDILLERA	21-3-25	21-3-25	1	CUSTODIAR A LA SEÑORA MINISTRA DURANTE SUS ACTIVIDADES	107.627
65	2.191.962	OSCAR CABRERA	XJ2	169 20/03/25	Asistente Técnico Administrativo - Dirección Administrativa	CORDILLERA	21-3-25	21-3-25	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	215.254
66	4.566.701	CESAR CORONEL	C8X	169 20/03/25	Jefe de Dpto de Cobertura, investigación, redacción y redes.	CORDILLERA	21-3-25	21-3-25	1	REALIZAR COBERTURA EN EL MARCO DE LAS ACTIVIDADES DEL PROGRAMA TEKORENDA	107.627
67	778.795	NAIR ZELADA	E3L	169 20/03/25	Directora de Protocolo y Relaciones Públicas	CORDILLERA	21-3-25	21-3-25	1	REALIZAR COBERTURA EN LA FIRMA DE CONVENIO EN EL MARCO DEL PROGRAMA DEL SALVAGUARDA URGENTE DEL PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL DEL PARAGUAY	107.627
68	4.483.133	JORGE MONGES	C8X	169 20/03/25	Jefe de Dpto. de Relaciones Públicas - Dirección de Protocolo y Relaciones Públicas	CORDILLERA	21-3-25	21-3-25	1	REALIZAR COBERTURA EN LA FIRMA DE CONVENIO EN EL MARCO DEL PROGRAMA DEL SALVAGUARDA URGENTE DEL PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL DEL PARAGUAY	107.627
69	859.677	RAFAEL ALMIRON	E3K	169 20/03/25	Funcionario - Chofer de la Dirección Administrativa	CORDILLERA	21-3-25	21-3-25	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	215.254
70	1.430.153	NATALIA ANTOLA	B16	169 20/03/25	Directora General de Patrimonio Cultural	CORDILLERA	21-3-25	21-3-25	1	ASISTIR A LA FIRMA DE CONVENIO TEKORENDA	107.627

PLANILLA DE VIATICO Nº : 126

Ejercicio: 2025 STR: 34953

O: 767

Mes: MARZO

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
71	4.254.492	FABIO CABRERA	E3L	169 20/03/25	Funcionario - Chofer de la Dir. Administrativa	CORDILLERA	21-3-25	21-3-25	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	215.254
72	3.397.726	ANGEL ARGUELLO	XJ2	169 20/03/25	Asistente del Dpto de Servicios Generales	PARAGUARI	21-3-25	21-3-25	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	215.254
73	649.300	CHRISTIAN CEUPPENS	B13	178 25/03/25	Director de la Dirección de Museos - Dirección Gral de Patrimonio Cultural	PARAGUARI	25-3-25	25-3-25	1	VISITA AL MUSEO CAMPAMENTO CERRO LEON PARA LA SUPERVISION DEL RODAJE QUE SE ESTA LLEVANDO A CABO Y VERIFICACION DE LOS TRABAJOS NECESARIOS PARA MANTENIMIENTO DEL MUSEO	107.627
74	4.608.205	ALEJANDRA CORTESI	C5E	178 25/03/25	Jefa de Dpto. de Difusion y Programa de acceso al público - Dirección de Museos	PARAGUARI	25-3-25	25-3-25	1	VISITA AL MUSEO CAMPAMENTO CERRO LEON PARA LA SUPERVISION DEL RODAJE QUE SE ESTA LLEVANDO A CABO Y VERIFICACION DE LOS TRABAJOS NECESARIOS PARA MANTENIMIENTO DEL MUSEO	107.627
75	931.350	ANTONIO RIVAS	E3L	178 25/03/25	Jefe del Dpto de la Unidad de Apoyo Operativo -DGAF	PARAGUARI	25-3-25	25-3-25	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	215.254
76	717.731	MARIA RECALDE	C5E	178 25/03/25	Jefa del Dpto. de Restauración de Bienes Muebles de la Dir. De Registro de Patrimonio	PARAGUARI	26-3-25	26-3-25	1	REALIZAR TAREAS DE CONSERVACION Y RESTAURACION GENERAL EN EL MUSEO CAMPAMENTO CERRO LEON	107.627
77	2.885.384	CAROLINA GARCETE	F2F	178 25/03/25	Funcionaria de la Dirección de Restauración.	PARAGUARI	26-3-25	26-3-25	1	REALIZAR TAREAS DE CONSERVACION Y RESTAURACION GENERAL EN EL MUSEO CAMPAMENTO CERRO LEON	107.627
78	980.746	ANTONIA CUEVAS	F2F	178 25/03/25	Funcionaria del Dpto de Restauración	PARAGUARI	26-3-25	26-3-25	1	REALIZAR TAREAS DE CONSERVACION Y RESTAURACION GENERAL EN EL MUSEO CAMPAMENTO CERRO LEON	107.627
79	2.191.962	OSCAR CABRERA	XJ2	178 25/03/25	Asistente Técnico Administrativo - Dirección Administrativa	PARAGUARI	26-3-25	26-3-25	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	215.254
80	717.731	MARIA RECALDE	C5E	178 25/03/25	Jefa del Dpto. de Restauración de Bienes Muebles de la Dir. De Registro de Patrimonio	PARAGUARI	28-3-25	28-3-25	1	REALIZAR TAREAS DE CONSERVACION Y RESTAURACION GENERAL EN EL MUSEO DR. FRANCIA	107.627

PLANILLA DE VIATICO Nº : 126

Mes: MARZO

Ejercicio: 2025 STR: 34953

O: 767

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
81	2.885.384	CAROLINA GARCETE	F2F	178 25/03/25	Funcionaria de la Dirección de Restauración.	PARAGUARI	28-3-25	28-3-25	1	REALIZAR TAREAS DE CONSERVACION Y RESTAURACION GENERAL EN EL MUSEO DR. FRANCIA	107.627
82	980.746	ANTONIA CUEVAS	F2F	178 25/03/25	Funcionaria del Dpto de Restauración	PARAGUARI	28-3-25	28-3-25	1	REALIZAR TAREAS DE CONSERVACION Y RESTAURACION GENERAL EN EL MUSEO DR. FRANCIA	107.627
83	4.254.492	FABIO CABRERA	E3L	178 25/03/25	Funcionario - Chofer de la Dir. Administrativa	PARAGUARI	28-3-25	28-3-25	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	215.254
84	1.361.123	CLARISSE INSFRAN	B2E	179 25-03-25	Directora de la Dirección de Registro de Patrimonio - DGPC	BUENOS AIRES - ARGENTINA	26-3-25	28-3-25	3	PARTICIPAR DEL TALLER DE FORMACION PARA PERSONAL CIVIL-MILITAR SOBRE PROTECCION DE BIENES CULTURALES EN VIRTUD DE LA CONVENCION DE LA HAYA DE 1954	1.052.344
85	584.701	VICTORIA FIGUEREDO	C52	179 25-03-25	Directora de la Dirección de Economía Cultural de la Dir. Gral de Diversidad, Derechos y Procesos Culturales	PANAMA	1-4-25	4-4-25	4	PARTICIPAR EN LA XXII REUNION DEL CONSEJO INTERGUBERNAMENTAL DE IBERMUSICA	1.203.789
<b>22.696.191</b>											

Elaborado y Liquidado por: Nora Benitez