



**CONTRALORÍA
GENERAL DE
LA REPÚBLICA**
PARAGUAY

Expediente N°

2025-14001001-014996

Prioridad: **Normal**

Acceso restringido: **Si**

| | |
|--------------------|---|
| Tipo de Expediente | Remisión de informe y/o documentos |
| Oficina receptora | Contraloría General de la República / Secretaría General / Formación y Procesamiento de Expedientes |
| Asunto | NOTA SNC/SG N° 766/2025 - REMITE 3ER. INFORME TRIMESTRAL DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO. |

Tipo de Titular: ORGANISMO
Titular: SECRETARIA NACIONAL DE CULTURA (SNC)

Fecha iniciado : **21/10/2025 13:41:24** Fecha valor : **21/10/2025**

Clasificación : **Público**

Elemento físico : **No**

Asunción, 20 de octubre de 2025

Nota SNC/SG N° 766/2025.

Referencia: Remitir el 3er. Informe Trimestral de Rendición de Cuentas al Ciudadano.

Señor Contralor General:

Tengo el honor de dirigirme a Vuestra Excelencia en el marco de la Resolución **CGR N° 1306** “Que establece el régimen Nacional de Integridad, Transparencia y Prevención de la Corrupción de la República del Paraguay”.

Por lo tanto, en virtud del Decreto N°2991 “Que aprueba El Manual de Rendición de Cuentas al Ciudadano se lo declara de Interés Nacional y se dispone su aplicación obligatoria en las Instituciones del Poder Ejecutivo” desde la Secretaría Nacional de Cultura se remite el **3er Informe Trimestral de Rendición de Cuentas al Ciudadano 2025**.

Sin otro particular, hago propicia la ocasión para saludar a Vuestra Excelencia con mi mayor consideración y respeto.


Adriana Ortiz Semidei
Ministra – Secretaria Ejecutiva
Secretaría Nacional de Cultura (SNC)

A Vuestra Excelencia
Don **Camilo Benítez Aldana**, Contralor General
Contraloría General de la República
Presente



MATRIZ DE INFORMACIÓN MINIMA PARA INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO - EJERCICIO 2025

1- PRESENTACIÓN

| | |
|-----------------------------|--------------------------------|
| Institución: | Secretaría Nacional de Cultura |
| Periodo del informe: | Julio a Septiembre 2025 |

Misión institucional

Somos el Órgano rector que diseña regula e impulsa las políticas culturales comprometidos con la protección del Patrimonio Cultural del país y su diversidad, con servidores públicos competentes, en beneficio de la ciudadanía.

Qué es la institución (en lenguaje sencillo, menos de 100 palabras)

Ser la institución confiable, transparente y pluralista, consagrada a la protección de la riqueza y la diversidad cultural, la promoción y defensa de las diferentes manifestaciones artísticas y culturales, reforzando la identidad nacional como pilar fundamental del desarrollo sostenible, en una sociedad justa, cohesionada e integradora.

2-PRESENTACIÓN DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO (CRCC)

| Nro. | Dependencia | Responsable | Cargo que Ocupa |
|--------------------------------|--|-------------------------|-------------------|
| 1 | Dirección General de Planificación, Desarrollo e Innovación Cultural | Humberto Lopez la Bella | Director General |
| 2 | Dirección General de Administración y Finanzas | Edith Ieiva | Directora General |
| 3 | Dirección General de Comunicación Estratégica | Guillermo Ortiz | Director General |
| 4 | Dirección General de Patrimonio Cultural | Nathalia Antola | Directora General |
| 5 | Dirección General de Diversidad, Derechos y Procesos Culturales | Estela Francheskelli | Directora General |
| 6 | Dirección de Auditoría Interna | Oscar Servian | Director |
| 7 | Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicación | Renato Gonzalez | Director |
| 8 | Dirección de Mecip | Hector Alcaraz | Director |
| 9 | Dirección de Anticorrupción | Hector Alcaraz | Director Interino |
| Cantidad de Miembros del CRCC: | | | 9 |
| Total Hombres : | | | 4 |
| Total Mujeres: | | | 5 |

3. Contrataciones realizadas

| ID | Objeto | Fecha de Contrato | Valor del Contrato | Proveedor Adjudicado | Estado (Ejecución - Finitizado) | Enlace DNCP |
|--------|--------|-------------------|--------------------|------------------------------------|---------------------------------|---|
| 415212 | 231 | 3/7/2025 | 48.430.580 | COMPAÑIA MARITIMA PARAGUAYA S.A. | Finitizado | https://www.contrataciones.gov.py/convenios-marco/convenio/415212-incorporacion-pasajes-aereos-tienda-virtual.html |
| | | 12/8/2025 | 4.005.000 | ACE TOURS S.R.L. | | |
| | | 21/8/2025 | 28.212.000 | DIANA LORENA CABELLO ORTUZAR | | |
| 422116 | 541 | 23/9/2025 | 7.595.000 | SERVITRAVEL S.A. | Finitizado | https://www.contrataciones.gov.py/convenios-marco/convenio/422116-suministro-utiles-oficina-estado-paraguay.html |
| | | 3/7/2025 | 220.263 | RODRIGO JOEL ZACARIAS VAZQUEZ | | |
| | | 15/7/2025 | 220.265 | ZACARIAS VAZQUEZ | | |
| 465071 | 244 | 17/7/2025 | 250.000.000 | GILCO PAR S.R.L. | Ejecución | https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/1f05684d-c439-63b6-a7ca-35b5d993f010.html |
| 465086 | 351 | 30/7/2025 | 9.901.000 | FIRE MASTER S.R.L. | Finitizado | https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/1f05b0e2-de66-6d30-ba83-3556ae68b777.html |
| 465080 | 267 | 27/8/2025 | 600.000.000 | DEZLING S.A. | Ejecución | https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/1d073e48-479e-4c8e-983f-ad7482c1424.html |
| 465090 | 541 | 2/9/2025 | 119.197.000 | LAS AMERICAS S.R.L. | Ejecución | https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/1f05927c-496e-6c24-8fe7-819e4a8b748d.html |
| 471912 | 242 | 15/9/2025 | 1.500.000.000 | MARIO RAUL IBARROLA ADORNO | Ejecución | https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/1f051bae-fafa-6432-9a04-f1f19e6c6d3.html |
| | 595 | | | | | |
| 465076 | 262 | 15/9/2025 | 200.000.000 | EDGAR BERNARDINO RODRIGUEZ BARRIOS | Ejecución | https://www.contrataciones.gov.py/licitaciones/adjudicacion/contrato/1f084fac-ae49-68d2-b268-ef37275f5d6e.html |



Héctor Alcaraz, Director Interino
Dirección de Anticorrupción
Secretaría Nacional de Cultura

Adriana Cruz Semidei
Secretaria Ejecutiva
Secretaría Nacional de Cultura (SNC)

4. Ejecución Financiera

ACTIVIDAD: 15 - Patrimonio y Procesos Culturales Protegidos y Promovidos

| Rubro | Sub-rubros | Descripción | Presupuestado | Ejecutado | Saldos | Evidencia (Enlace Ley 5189) |
|----------|------------|--|----------------|----------------|---------------|--|
| 200 | | SERVICIOS NO PERSONALES | 10.027.546.453 | 5.628.817.514 | 4.398.728.939 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| | 210 | SERVICIOS BÁSICOS | 994.250.000 | 353.447.695 | 640.802.305 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| | 220 | TRANSPORTE Y ALMACENAJE | 30.000.000 | 8.740.000 | 21.260.000 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| | 230 | PASAJES Y VIÁTICOS | 450.987.687 | 389.111.509 | 61.876.178 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| | 240 | GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES | 2.607.152.475 | 1.311.731.855 | 1.295.420.620 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| | 250 | ALQUILERES Y DERECHOS | 1.328.700.000 | 878.700.000 | 450.000.000 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| | 260 | SERVICIOS TÉCNICOS Y PROFESIONALES | 796.186.664 | 240.847.088 | 555.339.576 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| | 270 | SERVICIO SOCIAL | 2.276.000.000 | 1.497.600.000 | 778.400.000 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| | 280 | OTROS SERVICIOS EN GENERAL | 1.417.169.627 | 897.339.367 | 519.830.260 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| | 290 | SERVICIOS DE CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO | 127.100.000 | 51.300.000 | 75.800.000 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| 300 | | BIENES DE CONSUMO E INSUMOS | 402.649.500 | 172.953.975 | 229.695.525 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| | 310 | PRODUCTOS ALIMENTICIOS | 7.000.000 | 6.642.745 | 357.255 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| | 320 | TEXTILES Y VESTUARIOS | 5.817.500 | 0 | 5.817.500 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| | 330 | PRODUCTOS DE PAPEL, CARTÓN E IMPRESOS | 17.500.000 | 17.401.700 | 98.300 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| | 340 | BIENES DE CONSUMO DE OFICINAS E INSUMOS | 59.332.000 | 17.427.310 | 41.904.690 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| | 350 | PRODUCTOS E INSTRUM. QUÍMICOS Y MEDICINALES | 65.000.000 | 3.686.100 | 61.313.900 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| | 360 | COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES | 240.000.000 | 122.870.210 | 117.129.790 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| | 390 | OTROS BIENES DE CONSUMO | 8.000.000 | 4.925.910 | 3.074.090 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| 500 | | INVERSION FÍSICA | 3.190.000.000 | 590.333.736 | 2.599.666.264 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| | 520 | CONSTRUCCIONES | 1.360.000.000 | 590.333.736 | 769.666.264 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| | 530 | ADQUISICIONES DE MAQUINARIAS, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS EN GENE | 480.000.000 | 0 | 480.000.000 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| | 540 | ADQUISICIONES DE EQUIPOS DE OFICINA Y COMPUTACION | 465.000.000 | 0 | 465.000.000 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| | 570 | ADQUISICIONES DE ACTIVOS INTANGIBLES | 60.000.000 | 0 | 60.000.000 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| | 590 | OTROS GASTOS DE INVERSIÓN Y REPARAC. MAYORES | 825.000.000 | 0 | 825.000.000 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| 800 | | TRANSFERENCIAS | 7.870.871.992 | 5.416.447.607 | 2.454.424.385 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| | 840 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR PRIVADO | 7.528.197.835 | 5.073.797.450 | 2.454.400.385 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| | 850 | TRANSFERENCIAS CORRIENTES AL SECTOR EXTERNO | 342.674.157 | 342.650.157 | 24.000 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| 900 | | OTROS GASTOS | 50.000.000 | 32.660.885 | 17.339.115 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| | 910 | PAGO DE IMPUESTOS, TASAS, GASTOS JUDICIALES Y OTROS | 50.000.000 | 32.660.885 | 17.339.115 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |
| TOTALES: | | | 21.541.067.945 | 11.841.213.717 | 9.699.854.228 | LISTADO DE EJEC. PRESUP. POR EL OBJ. DEL GASTO AL 30 DE SETIEMBRE 2025 |



Héctor Alcaraz, Director Interino
Dirección de Anticorrupción
Secretaría Nacional de Cultura

Adriana Ortiz Semidei
Ministra - Secretaria Ejecutiva
Secretaría Nacional de Cultura (SNC)



MATRIZ DE INFORMACIÓN MINIMA PARA INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO - EJERCICIO 2025

1- PRESENTACIÓN

Institución: Secretaría Nacional de Cultura
Periodo del Informe: Julio a Septiembre 2025

5- GESTIÓN INSTITUCIONAL

5.1 Nivel de Cumplimiento de Mínimo de Información Disponible - Transparencia Activa Ley 5189 /14

| Mes | Nivel de Cumplimiento | Enlace publicación de SFP |
|------------|-----------------------|---|
| Julio | 100% | Resolución SNC N°168/2025/Resolución SNC N°428/2025 |
| Agosto | 100% | Resolución SNC N°168/2025/Resolución SNC N°428/2026 |
| Septiembre | 100% | https://cultura.gov.py/2025/09/funcionarios-de-la-secretaria-nacional-de-cultura |

(Puede complementar Información aquí y apoyarse en gráficos ilustrativos)

5.2 Nivel de Cumplimiento de Mínimo de Información Disponible - Transparencia Activa Ley 5282/14

| Mes | Nivel de Cumplimiento (%) | Enlace Portal de Transparencia de la Pagina Web Institucional |
|------------|---------------------------|---|
| Julio | 100% | https://cultura.gov.py/ley-5282-14/ |
| Agosto | 100% | https://cultura.gov.py/ley-5282-14/ |
| Septiembre | 100% | https://cultura.gov.py/ley-5282-14/ |

5.3 Nivel de Cumplimiento de Respuestas a Consultas Ciudadanas - Transparencia Pasiva Ley N° 5282/14

| Mes | Cantidad de Consultas | Respondidos | No Respondidos | Enlace Portal AIP |
|------------|-----------------------|-------------|----------------|---|
| Julio | 2 | 100% | | https://informacionpublica.paraguay.gov.py/#/solicitud/list |
| Agosto | 3 | 100% | | https://informacionpublica.paraguay.gov.py/#/solicitud/list |
| Septiembre | 2 | 100% | | https://informacionpublica.paraguay.gov.py/#/solicitud/list |

6. Gestión de denuncias de corrupción se encarga la Contraloría General de la Republica

| Ticket Numero | Fecha Ingreso | Descripción | Estado | Contraloría General de la Republica |
|---------------|---------------|-------------|--------|-------------------------------------|
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |
| N/A | N/A | N/A | N/A | N/A |

7. Modelo Estándar de Control Interno para las Instituciones Públicas del Paraguay

| Periodo | Calificación de MECIP de la Contraloría General de la Republica(CGR) |
|---------|--|
| 2022 | 1.23 |



Héctor Alcaráz, Director Interno
Dirección de Anticorrupción
Secretaría Nacional de Cultura

Adriana Ortiz Semidei
Ministra - Secretaria Ejecutiva
Secretaría Nacional de Cultura (SNC)



SECRETARÍA NACIONAL DE
CULTURA
PARAGUAY

PARAGUÁI
TETÁ ARANDUPY
SĂMBYHYHA



MATRIZ DE INFORMACIÓN MINIMA PARA INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO - EJERCICIO 2025

11. Servicios o Productos Misionales (Depende de la Naturaleza de la Misión Insitucional, puede abarcar un Programa o Proyecto)

| Descripción | Objetivo | Metas | Población Beneficiaria | Porcentaje de Ejecución | Resultados Logrados | Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR) |
|---|---|-----------------------------|-----------------------------|-------------------------|--|---|
| 2ª Convocatoria - Movilidad | Impulsar la participación en festivales, residencias, encuentros y actividades formativas que fortalezcan la integración regional, el intercambio artístico y la proyección del sector cultural paraguayo. | 14 proyectos adjudicados | 14 proyectistas | 100% | 3 proyectos de circulación nacional y 11 proyectos de movilidad internacional. | https://cultura.gov.py/2025/07/fondos-de-cultura-2025-categoria-movilidad-anuncio-de-proyectos-seleccionado/ |
| Convocatoria Atyguasu – Fiestas del Paraguay, edición 2025 | Apoyar festivales y eventos culturales que generen alto impacto a nivel nacional y promuevan la cultura, el turismo local, la gastronomía y la producción artesanal de los territorios donde se desarrollan, incluyendo la revitalización de centros históricos del país. | 10 proyectos adjudicados | Toda la población paraguaya | 100% | 3 proyectos sobre FESTIVALES Y EVENTOS DE IMPACTO NACIONAL. 2 proyectos sobre REVITALIZACIÓN DE CENTROS HISTÓRICOS. 5 proyectos sobre FESTIVALES EMERGENTES. | https://cultura.gov.py/convocatorias/fondos-para-la-cultura-el-turismo-y-la-artesania-2025-edicion-atyguasu-anuncio-de-proyectos-seleccionados/ |
| Monitoreo y Seguimiento de Proyectos adjudicados en la 1ra Convocatoria 2025. | Realizar monitoreo y seguimiento del desarrollo de los proyectos adjudicados. | 105 proyectos monitoreados. | Toda la población paraguaya | 100% | 30% de los proyectos culminados | https://www.instagram.com/cultura_py/ |



Héctor Alcaráz
Héctor Alcaráz, Director Interino
Dirección de Anticorrupción
Secretaría Nacional de Cultura

Adriana Ortiz Semidei
Adriana Ortiz Semidei
Ministra - Secretaria Ejecutiva
Secretaría Nacional de Cultura (SNC)



SECRETARÍA NACIONAL DE
CULTURA
PARAGUAY

PARAGUÁI
TETÁ ARANDUPY
SÂMBYHYHA



MATRIZ DE INFORMACIÓN MINIMA PARA INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO - EJERCICIO 2025

11. Servicios o Productos Misionales (Depende de la Naturaleza de la Misión Insitucional, puede abarcar un Programa o Proyecto)

| Descripción | Objetivo | Metas | Población Beneficiaria | Porcentaje de Ejecución | Resultados Logrados | Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR) |
|--|--|---|---------------------------|-------------------------|--|---|
| Talleres de sensibilización en interculturalidad y diversidad cultural-Ñemongueta Jere | Institucionalización de la gestión cultural pública en todos los niveles, central y descentralizado, en todos los sectores | Participación ciudadana para la formulación del nuevo PNC | Organizaciones culturales | 100% | Talleres de sencibilización y participación del sector en la formulación del nuevo PNC | https://www.facebook.com/share/p/19umvFsWFE/ |
| Mesa Técnica de Cultura Viva Comunitaria | Institucionalización de la gestión cultural pública en todos los niveles, central y descentralizado, en todos los sectores | Participación ciudadana para la formulación del nuevo PNC | Organizaciones culturales | 70% | Espacio de diálogo entre estado y sociedad civil | Acta mecip |



Héctor Alcaráz
Héctor Alcaráz, Director Interino
Dirección de Anticorrupción
Secretaría Nacional de Cultura

Adriana Ortiz Semidei
Adriana Ortiz Semidei
Ministra - Secretaria Ejecutiva
Secretaría Nacional de Cultura (SNC)



MATRIZ DE INFORMACIÓN MINIMA PARA INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO - EJERCICIO

2025

11. Servicios o Productos Misionales (Depende de la Naturaleza de la Misión Insitucional, puede abarcar un Programa o Proyecto)

| Descripción | Objetivo | Metas | Población Beneficiaria | Porcentaje de Ejecución | Resultados Logrados | Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR) |
|--|---|--|--|-------------------------|--|---|
| Julio: Danza Joven- Presentaciones varias | Propiciar un estímulo en los jóvenes y adultos hacia la identidad nacional rescatando los valores y el patrimonio inmaterial cultural | Formación de publico joven | Población estudiantil, maestros y directores | 100% | Participación activa del publico interesado | Fotos, registro audiovisual |
| Agosto: Presencia institucional a través de presentaciones y conciertos de musica y talleres de danza. | Instalar y abrir espacios de espectaculos para la ciudadanía en general | Consolidar un publico que aprecie, disfrute y valore los eventos | Comunidad toda | 100% | Asistencia masiva de publico a los conciertos, así como el apoyo institucional a otros entes publicos /privados, para presentaciones | Redes Sociales intitucionales, solicitudes via Exp. |
| Setiembre: Presentaciones, talleres conversatorios | Llegar a distintos segmentos de la población | Capacitar y enriquecer a través de talleres y muestras de danza, favorecer un registro de vivencias teatrales. | Comunidad toda, invitados especiales | 100% | Recurrencia importante de personas participantes de los talleres y conversatorios ofrecidos | Redes Sociales intitucionales |




Héctor Alcaráz, Director Interino
Dirección de Anticorrupción
Secretaría Nacional de Cultura


Adriana Ortiz Semidei
Ministra - Secretaria Ejecutiva
Secretaría Nacional de Cultura (SNC)



MATRIZ DE INFORMACIÓN MINIMA PARA INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO - EJERCICIO 2025

| 11. Servicios o Productos Misionales (Depende de la Naturaleza de la Misión Institucional, puede abarcar un Programa o Proyecto) | | | | | | |
|--|--|--|---------------------------------|-------------------------|--|--|
| Descripción | Objetivo | Metas | Población Beneficiaria | Porcentaje de Ejecución | Resultados Logrados | Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR) |
| Julio: Reunión Interinstitucional | Coordinar acciones relacion | Realización de actividades con los pueblos indígenas en la Feria Ore. | Artistas indígenas | | Mesa instalada | - |
| Julio: Reunión Interinstitucional con MOPC y SNC | Construcción de casas culturales de los pueblos indígenas | Gestionar presupuesto | Comunidades Indígenas | - | Presentación de un proyecto para MOPC y otras instituciones | Planilla, fotos, proyecto |
| Julio: Participación Interinstitucional en el Taller de Socialización del Plan Nacional de Desarrollo Paraguay 2050 | Construcción participativa, orientado a la definición de la visión y objetivos estratégicos del país desde la diferentes perspectiva | Aportar en el Plan Nacional de Desarrollo Paraguay 2050 | | 100% | Realización de un diagnóstico para posteriormente realizar la atención integral. | Fotos e informe |
| Agosto: Reuniones interinstitucionales en la Municipalidad de Carmelo Peralta y Bahía Paraguay. | Apoyo técnico, orientación según pertinencia de los pueblos indígenas de Alto Paraguay. | Realizar atención Integral en el Dpto. | Comunidades Indígenas | 100% | Aportes para la ley | Informe y entrega de aportes |
| Agosto: Participación institucional en la reunión realizada en el Ministerio del Interior. | Encaminar presupuesto para el desarrollo del Plan Nacional de los Pueblos Indígenas. | Obtener presupuesto del año de cada institución, y proyección para el año 20226. | Comunidades Indígenas | 50% | Participación de varias instituciones del estado y organizaciones indígenas. | Fotos e informe |
| Agosto: Acompañamiento a la Dirección de Comunicación para la Ministerio de la Mujer y la Sec | Apoyo y contacto con los líderes y lideresas para la grabación | Difundir convocatoria | Comunidades Indígenas | 100% | 17 proyecto presentado en la CONALIB enfocado a los pueblos indigneas | Videos y fotos |
| | Se realizó el servicio integral primeramente en la Localidad Bahía Negra, luego en la Comunidad Pto. Diana, seguidamente en Pto. Esperanza y último en Karchabalu. También se hizo reconocimiento a las mujeres Ichir. | 50 por ciento de participantes | Comunidades Indígenas | 100% | Atención Integral en comunidades indígenas | Informe y fotos |
| Realización de propuesta de cooperación cultural con el Ministerio de Cultura de España. | Se elaboro propuesta para la Cooperación Cultural de España | reuniones con el ministro de españa | Se logró entregar la propuesta. | 100% | Propuesta entregada | Documento |



Héctor Alcayaz
Héctor Alcayaz, Director Interino
Dirección de Anticorrupción
Secretaría Nacional de Cultura

Adriana Ortiz Semidei
Adriana Ortiz Semidei
Ministra - Secretaria Ejecutiva
Secretaría Nacional de Cultura (SNC)



| Dirección de Archivo Nacional | | | | | | |
|--|---|---|--|-------------------------|---|---|
| 10. Servicios o Productos Misionales (Depende de la Naturaleza de la Misión Institucional, puede abarcar un Programa o Proyecto) | | | | | | |
| Descripción | Objetivo | Metas | Población Beneficiaria | Porcentaje de Ejecución | Resultados Logrados | Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR) |
| Verificación del estado de conservación de los volúmenes de la Sección Nueva Encuadernación | | Conocer el estado de conservación de la Sección Nueva Encuadernación | Investigadores, usuarios del Archivo Nacional y público en general | 60 % | Sección Nueva Encuadernación verificada | Fichas de verificación |
| Conservación preventiva e interventiva de los documentos de la Colección Ignacio Núñez Soler | Puesta en valor de los bienes patrimoniales y servicios de calidad | Conservar el acervo documental del Archivo Nacional | Investigadores, usuarios del Archivo Nacional y público en general | 90 % | Colección Ignacio Núñez Soler conservada y accesible | Fichas de Intervención |
| Restauración de los 80 folios restantes de los Autos de Independencia de la República del Paraguay | | Restaurar los Autos de Independencia | Investigadores, usuarios del Archivo Nacional y público en general | 85 % | Autos de la Independencia restaurados y accesibles | Fichas de restauración |
| Reinstalación de la Colección Manuel Gondra. | | Conservar el acervo documental del Archivo Nacional | Investigadores, usuarios del Archivo Nacional y público en general | 95 % | Colección Manuel Gondra conservado y accesible | Informe del Dpto. De Conservación |
| Descripción archivística de la Colección Francisco Gaona | Puesta en valor de los bienes patrimoniales y servicios de calidad | Hacer accesible el acervo del Archivo Nacional | Investigadores, usuarios del Archivo Nacional y público en general | 40 % | Colección Francisco Gaona descrita y accesible a través de la plataforma web | Fichas normalizadas de descripción |
| Descripción archivística de la Sección Propiedades y Testamento | | | Investigadores, usuarios del Archivo Nacional y público en general | 50 % | Sección Propiedades y Testamento descrita y accesible a través de la plataforma web | Fichas normalizadas de descripción |
| Digitalización de la Colección Moises Bertoni | | | Investigadores, usuarios del Archivo Nacional y público en general | 25 % | Colección Moises Bertoni digitalizada. | Fichas de digitalización |
| Publicación del primer número de la Revista "Desde el Archivo - Kuañá Renda" | | | Investigadores, usuarios del Archivo Nacional y público en general | 10 % | Revista "Desde el Archivo - Kuañá Renda", editada y publicada. | Plataforma donde se alojará la revista |
| Dirección de Museos Nacionales | | | | | | |
| 10. Servicios o Productos Misionales (Depende de la Naturaleza de la Misión Institucional, puede abarcar un Programa o Proyecto) | | | | | | |
| Descripción | Objetivo | Metas | Población Beneficiaria | Porcentaje de Ejecución | Resultados Logrados | Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR) |
| Lanzamiento de la muestra "El vestido del arte" | Difundir el patrimonio cultural a través de exposiciones temporales que vinculen arte y | Realizar la inauguración y apertura al público de la muestra. (2 meses) | Público general, estudiantes, investigadores. | 50% | Muestra próxima a ser inaugurada con amplia cobertura mediática y participación de visitantes. | registros fotograficos, notas de prensa, Instagram @muvi.py |
| Día del Niño en Casa de la Independencia con jornada de pintura | Promover la participación infantil en actividades culturales y educativas. | Se organizó una jornada lúdica y artística con al menos 50 niños. | Niños, familias, docentes. | 100% | Jornada realizada con alta participación, fomentando el vínculo de los niños con el patrimonio. | registro fotográfico, Instagram @muvi.py |
| Participación en el XXXIII Encuentro ICOFOM LAC "El futuro de los museos" | Fortalecer la presencia | Presentar ponencia y | Comunidad museológica | 100% | Participación institucional lograda, intercambio de | Certificado de participación, programa |
| Presentación del libro "Traidores del arte" | Impulsar la difusión de | Organizar acto de | Investigadores, estudiantes, | 100% | Libro presentado con asistencia de público y | Registro del evento, nota de prensa, |
| "MUVI se mueve" en el Puerto de Asunción | Acercar el Museo a | Realizar la actividad en el | Público general, familias, | 100% | Actividad desarrollada con éxito, gran afluencia de | registro fotográfico, Instagram |
| Dirección de Estudios, Antropología, Arqueología y Etnoantropología | | | | | | |
| 10. Servicios o Productos Misionales (Depende de la Naturaleza de la Misión Institucional, puede abarcar un Programa o Proyecto) | | | | | | |
| Descripción | Objetivo | Metas | Población Beneficiaria | Porcentaje de Ejecución | Resultados Logrados | Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR) |
| Patrimonio y Procesos Culturales Protegidos | Declaración de | Salvaguardar el | Población en general | 45% | Entregada la declaración de PCI Nacional del Ovecha | Resolución SNC N° 349/2025, informes, |
| | Traslado de las urnas | Reubicar las urnas | Población en general, Carapegua | 20% | Reunión con representantes de la comunidad de | |
| | Entrega de declaratorias | Entrega a cinco | Portadores, población | 100% | Entrega de resolución de Tesoro Vivo de cinco | Resolución SNC, informes, dictámenes, |
| | Entrega de declaratorias | Reconocer a tres | Portadoras, población | 100% | Entrega de resolución de Tesoro Vivo de mujeres Yshyr | Resolución SNC N° 597, 598 y |



Héctor Alcaráz, Director Interino
Dirección de Anticorrupción
Secretaría Nacional de Cultura

Adriana Ortiz Semidei
Ministra - Secretaria Ejecutiva
Secretaría Nacional de Cultura (SNC)



MATRIZ DE INFORMACIÓN MINIMA PARA INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO - EJERCICIO 2025

11. Servicios o Productos Misionales (Depende de la Naturaleza de la Misión Insitucional, puede abarcar un Programa o Proyecto)

| Descripción | Objetivo | Metas | Población Beneficiaria | Porcentaje de Ejecución | Resultados Logrados | Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR) |
|--------------------------------|---|--|---|-------------------------|---|---|
| Fomento del Libro y la lectura | | .Relevar las inquietudes del sector libro a través de la Mesa Técnica para la construcción de la política pública del libro. | . 9 asociaciones del sector del libro, la lectura y la literatura : SEP, PEN EPA, ADEAP, CLAP, CAPEL, CPL, Academia de la Lengua Guaraní y Academia Paraguaya de la Lengua Española . 50 editoriales/librerías 5.000 personas trabajando en el sector (escritores, editores, diseñadores, ilustradores, fotógrafos, mediadores y animadores de lectura, personal técnico y administrativo, otros) | 70% | . Participación en jornada de devolución y avances del Plan Nacional de Cultura, realizada. . 2 Reuniones ordinarias de la Mesa Técnica de Libro sobre Implementación del Fonalib y Modificación de la Ley del Premio Nacional de Literatura, realizadas | |
| | Promover la lectura y el libro en todos los formatos y soportes como factor esencial en la formación de personas y en el desarrollo social sostenible | .Modificación de la Ley del Premio Nacional de Literatura | Escritores del Paraguay y el campo de la lectura, el libro y la literatura. | 60% | Proyecto que modifica la Ley del Premio Nacional de Literatura avanza, logra media sanción en la Cámara de Senadores, pasa a la Cámara de Diputados donde es aprobada con modificaciones. Retorna a la Cámara de Senadores. | https://www.facebook.com/photo.php?fbid=1171146345055221&id=100064795983835&set=a.216141297222402 |




Héctor Alcaráz, Director Interino
Dirección de Anticorrupción
Secretaría Nacional de Cultura


Adriana Ortiz Semidei
Ministra - Secretaria Ejecutiva
Secretaría Nacional de Cultura (SNC)



MATRIZ DE INFORMACIÓN MINIMA PARA INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CIUDADANO - EJERCICIO 2025

11. Servicios o Productos Misionales (Depende de la Naturaleza de la Misión Insitucional, puede abarcar un Programa o Proyecto)

| Descripción | Objetivo | Metas | Población Beneficiaria | Porcentaje de Ejecución | Resultados Logrados | Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR) |
|--------------------------------|---|---|--|-------------------------|---|--|
| Fomento del Libro y la lectura | | <p>.Relevar las inquietudes del sector libro a través de la Mesa Técnica para la construcción de la política pública del libro.</p> | <p>. 9 asociaciones del sector del libro, la lectura y la literatura : SEP, PEN EPA, ADEAP, CLAP, CAPEL, CPL, Academia de la Lengua Guaraní y Academia Paraguaya de la Lengua Española . 50 editoriales/librerías 5.000 personas trabajando en el sector (escritores, editores, diseñadores, ilustradores, fotógrafos, mediadores y animadores de lectura, personal técnico y administrativo, otros)</p> | 70% | <p>. Participación en jornada de devolución y avances del Plan Nacional de Cultura, realizada. . 2 Reuniones ordinarias de la Mesa Técnica de Libro sobre implementación del Fonalib y Modificación de la Ley del Premio Nacional de Literatura, realizadas</p> | |
| | Promover la lectura y el libro en todos los formatos y soportes como factor esencial en la formación de personas y en el desarrollo social sostenible | <p>.Modificación de la Ley del Premio Nacional de Literatura</p> | <p>Escritores del Paraguay y el campo de la lectura, el libro y la literatura.</p> | 60% | <p>Proyecto que modifica la Ley del Premio Nacional de Literatura avanza, logra media sanción en la Cámara de Senadores, pasa a la Cámara de Diputados donde es aprobada con modificaciones. Retorna a la Cámara de Senadores.</p> | <p>https://www.facebook.com/photo.php?fbid=1171146345055221&id=100064795983835&set=a.216141297222402</p> |



Héctor Alcaráz
Héctor Alcaráz, Director Interino
Dirección de Anticorrupción
Secretaría Nacional de Cultura

Adriana Ortiz Semidei
Adriana Ortiz Semidei
Ministra - Secretaria Ejecutiva
Secretaría Nacional de Cultura (SNC)

| Descripción | Objetivo | Metas | Población Beneficiaria | Porcentaje de Ejecución | Resultados Logrados | Evidencia (Informe de Avance de Metas - SPR) |
|--|---|--|--|-------------------------|--|--|
| Puesta en valor del Patrimonio Cultural Material | Garantizar la protección y preservación del patrimonio cultural material a través de la identificación, declaración y la buena intervención de los bienes culturales inmuebles. | *Bienes culturales inmuebles y sitios de valor patrimonial cultural declarados. *Aprobación de anteproyectos, proyectos y protocolos de intervención según criterios técnicos de especialización. | Instituciones públicas, privadas y ciudadanía en general | 35% | <p>Delimitación de centros históricos</p> <p>Declaración de Bienes del Patrimonio Cultural Nacional</p> <p>Declaratoria de Bienes del Patrimonio Cultural Subacuático.</p> <p>Aprobación de Anteproyectos, Proyectos y Protocolos de Intervención Patrimonial</p> <p>Aprobación del "Protocolo de intervención para la puesta en valor y Refuncionalización para actividades comerciales y culturales del edificio con la denominación histórica de "Yerbatera Don Segundo Ybarra" inmueble con Cta. Cte. Ctral. N° 10-0386-06 ubicado en Paraguay Independiente c/ Montevideo de Asunción", de conformidad a lo dispuesto por la Ley 5621/16 "De Protección del Patrimonio Cultural"</p> <p>Aprobación del "Proyecto del Evento "Ceremonia del Encendido del Fuego en el marco de los Juegos Panamericanos Junior ASU 2025 en la Misión Jesuítica de la Santísima Trinidad del Paraná"", de conformidad a lo dispuesto por la Ley 5621/16 "De Protección del Patrimonio Cultural"</p> <p>Aprobación del "Protocolo de intervención para obras de reparación, mantenimiento y mejoramiento del tramo de la calle Mcal. López entre Fray de Bolaños y Av. Mcal. Estigarribia den centro histórico de Areguá", de conformidad a lo dispuesto por la Ley 5621/16 "De Protección del Patrimonio Cultural"</p> <p>Aprobación del "Informe Final de la obra Restauración del Templo Parroquial San Francisco de Asís de la ciudad de Atyrá, Departamento de Cordillera", de conformidad a lo dispuesto por la Ley 5621/16 "De Protección del Patrimonio Cultural"</p> <p>Aprobación del "Protocolo de intervención para obras de reparación, mantenimiento y mejoramiento del tramo de la calle Fulgencio Yegros e/ Domingo Martínez de Irala y Mcal. López del centro histórico de la ciudad de Areguá", de conformidad a lo dispuesto por la Ley 5621/16 "De Protección del Patrimonio Cultural"</p> | <p>Delimitación de centros históricos</p> <p>Declaración de Bienes del Patrimonio Cultural Nacional</p> <p>En etapa de investigación, en conjunto con la Dirección de Estudios, Antropología, Arqueología y Paleontología.</p> <p>Aprobación de Anteproyectos, Proyectos y Protocolos de Intervención Patrimonial</p> <p>DICTAMEN DBC N° 47/2025</p> <p>DICTAMEN DBC N° 48/2025</p> <p>DICTAMEN DBC N° 49/2025</p> <p>DICTAMEN DBC N° 51/2025</p> <p>DICTAMEN DBC N° 57/2025</p> |



Héctor Alcaraz
Héctor Alcaraz, Director Interino
 Dirección de Anticorrupción
 Secretaría Nacional de Cultura

Adriana Ortiz Semidei
Adriana Ortiz Semidei
 Ministra Secretaria Ejecutiva
 Secretaría Nacional de Cultura (SNC)

| | |
|--|-------------------------|
| Aprobación del "Proyecto de Puesta en valor de la Iglesia Catedral Santa Rosa de Lima de la ciudad de Benjamín Aceval en el Departamento de Presidente Hayes", de conformidad a lo dispuesto por la Ley 5621/16 "De Protección del Patrimonio Cultural" | DICTAMEN DBC N° 58/2025 |
| Aprobación del "Protocolo de intervención y proyecto ejecutivo para la Puesta en valor del Santuario Nacional del Dulce Nombre de Jesús "Ñandejara Guasu", inmueble individualizado con C.C.C. N° 19, | DICTAMEN DBC N° 59/2025 |
| Aprobación del "Protocolo de intervención y proyecto ejecutivo para la Puesta en valor de la Casa de la Cultura de San Pedro del Ycuamandjy, inmueble individualizado con la C.C.C. N° 18-0069-05 ubicado en Avda. Braulio Zelada esq. Prof. Pascual Sánchez del centro histórico de San Pedro del Ycuamandjy", de conformidad a lo dispuesto por la Ley 5621/16 "De Protección del Patrimonio Cultural" | DICTAMEN DBC N° 60/2025 |
| Aprobación del "Protocolo de intervención para la puesta en valor del edificio con la denominación histórica de "Almacén Glavinich" actual sede de exequiales El Samaritano, inmueble con C.C.C. N° 10-0445-09 ubicado en Hernandarias e/ Humaitá de Asunción", de conformidad a lo dispuesto por la Ley 5621/16 "De Protección del Patrimonio Cultural" | DICTAMEN DBC N° 61/2025 |
| Aprobación del "Protocolo de intervención para la Puesta en valor de la Escuela de la Colonia San Rafael (Antiguo Casco de Estancia) ubicada en el distrito Sgto. José Félix López, Concepción", de conformidad a lo dispuesto por la Ley 5621/16 "De Protección del Patrimonio Cultural" | DICTAMEN DBC N° 62/2025 |
| Aprobación del "Protocolo de intervención para la Refuncionalización del edificio con la denominación histórica de "Quinta Brakenridge" para local gastronómico "El Café de Acá" Inmueble con C.C.C. N° 14-0109-01 ubicado en J. Eulogio Estigarribia y Cruza del Chaco de Asunción", de conformidad a lo dispuesto por la Ley 5621/16 "De Protección del Patrimonio Cultural" | DICTAMEN DBC N° 63/2025 |
| Aprobación del "Protocolo de intervención para mantenimiento y Refuncionalización del edificio "Quinta Nanawa" para oficinas y salas expositivas del Proyecto "Design + Art" inmueble con C.C.C. N° 15-0807-05 ubicado en Genaro Romero entre Avda. Santísimo Sacramento y Río Blanco de Asunción", de | DICTAMEN DBC N° 64/2025 |
| Aprobación del "Proyecto arquitectónico para la construcción de obra nueva en el inmueble con C.C.C. N° 27-0046-14 ubicado en Independencia Nacional entre Benigno González y Félix de Azara de Luque", de conformidad a lo dispuesto por la Ley 5621/16 "De Protección del Patrimonio Cultural" | DICTAMEN DBC N° 65/2025 |
| Aprobación del "Protocolo de intervención de emergencia del conjunto edilicio de la Antigua Fundación de Hierro "La Rosada" ubicada en el Parque Nacional Ybycui, Departamento de Paraguari", de conformidad a lo dispuesto por la Ley 5621/16 "De Protección del Patrimonio Cultural" | DICTAMEN DBC N° 66/2025 |



Héctor Alcaráz, Director Interno
Dirección de Anticorrupción
Secretaría Nacional de Cultura

Adriana Ortiz Semidei
Ministra - Secretaria Ejecutiva
Secretaría Nacional de Cultura (SNC)

| | | | | | | |
|-------------------|---|--|--|-----|---|---|
| | | | | | Aprobación del "Protocolo de intervención para la rehabilitación y puesta en valor del edificio "Hotel Embajador" inmueble con C.C.C. N° 10-0397-01 ubicado en 14 de mayo entre Presidente Franco y Benjamín Constant del centro Histórico de Asunción", de conformidad a lo dispuesto por la Ley 5621/16 "De Protección del Patrimonio Cultural" | DICTAMEN DBC N° 67/2025 |
| | | | | | Asistencia Técnica para la protección del Patrimonio Cultural | Asistencia Técnica para la protección del Patrimonio Cultural |
| | | | | | Informe sobre el alcance y procedimientos de las intervenciones propuestas en el sector de la Rotonda del Puerto de Asunción en el marco de los Juegos Panamericanos Junior Asu 2025 | INFORME TÉCNICO IT035 |
| | | | | | Indica que la edificación ubicada en el inmueble con C.C.C. N° 10-0455-24, posee valor patrimonial cultural y por se recomienda su conservación y sugiere ajuste del proyecto para nueva evaluación. Asimismo, se solicita a la municipalidad su inclusión dentro del catálogo de la ciudad de Asunción. | INFORME DBC N° 65/2025 |
| | | | | | Informe sobre parecer técnico de la propuesta "Obras Adicionales de la Red Vial Estructurante – Accesos Ruta PY02", indicando que no existe la posibilidad de mitigación de la afectación al patrimonio cultural en dos puntos, por lo cual se solicita la modificación del | MEMO DBC N° 214/2025 |
| | | | | | Asistencia para instalación de equipos de AA en el Templo Santiago Apóstol, indicándose las recomendaciones técnicas para la elaboración del protocolo de intervención y protocolo de arqueología preventiva | INFORME DBC N° 76/2025 |
| Procesos Técnicos | Garantizar la protección y preservación del patrimonio cultural material a través de la identificación, declaración y la buena intervención de los bienes culturales inmuebles. | *Protección y buena gestión de los bienes culturales inmuebles. *Emitir parecer técnico en materia de protección e intervención del patrimonio cultural | Instituciones públicas, privadas y ciudadanía en general | 35% | Acciones para la salvaguarda del patrimonio cultural | Acciones para la salvaguarda del patrimonio cultural |
| | | | | | Recomienda el reconocimiento del inventario, registro y catálogo del Patrimonio Cultural Material Inmueble de la ciudad de Asunción – Capital de la República del Paraguay- como instrumento del régimen de protección de bienes de valor patrimonial. | DICTAMEN DBC N° 46/2025 |
| | | | | | Recomienda la declaración de interés cultural a favor del Proyecto denominado "Monumento en homenaje a los pioneros inmigrantes del municipio de Santa Rosa del Monday para la preservación y promoción de la historia, cultura e identidad del municipio | DICTAMEN DBC N° 55/2025 |
| | | | | | Indica que lo construido en los inmuebles con C.C.C. N° 12-0319-11 y 12 son bienes patrimoniales culturales y por tanto se encuentran protegidos y no pueden ser objetos de demolición total. | INFORME DBC N° 61/2025 |



[Firma]
Héctor Alcaráz, Director Interno
 Dirección de Anticorrupción
 Secretaría Nacional de Cultura

[Firma]
Adriana Ortiz Semidei
 Ministra - Secretaria Ejecutiva
 Secretaría Nacional de Cultura (SNC)

| | |
|---|--|
| Se dispone como medida de urgencia y preventiva el paro inmediato de las obras de este inmueble con C.C. N° 28-0078-01 ubicado en Alberdi y Graf. Caballero de la ciudad de Pilar, capital del Departamento de Neembucu. | DICTAMEN DBC N° 56/2025 |
| Se indica no aprobar la demolición del edificio del antiguo galpón de cargas de la estación de tren de Yparyrui, solicitar apuntalamiento de urgencia, y solicitar presentación de Protocolo tipo 3 de intervención de emergencia. | MEMO DBC N° 226/2025 |
| Verificación de inmuebles | Verificación de inmuebles |
| Verificación del estado de conservación de la Antigua Casa Armele de la ciudad de Horqueta, y su derivación al Programa Tekorenda para su consideración y posible inclusión en la lista de sitios a ser intervenidos. | INFORME TÉCNICO IT024 |
| Verificación del valor patrimonial del inmueble con Cta. Cte. Ctrial. N° 27-0046-14 ubicado en Independencia Nacional entre Benigno González y Azara de la ciudad de Luque. | INFORME DBC N° 59/2025 |
| Verificación del valor patrimonial del inmueble "Ex Hogar de Ancianas Nuestra Señora de la Asunción" ubicado sobre Avda. Venezuela de la ciudad de Asunción. | INFORME DBC N° 64/2025 |
| Verificación del inmueble "Casa de la Cultura y Biblioteca Municipal de Juan E. O'Leary, indicando su valor patrimonial cultural e informando sobre el estado de conservación del mismo. | INFORME DBC N° 69/2025 |
| Verificación del valor patrimonial de la Catedral Santa Rosa de Lima ubicada en la ciudad de Benjamín Aceval, Pte. Hayes. | INFORME DBC N° 67/2025 |
| Verificación del valor patrimonial del inmueble denominado "Casa del Dr. Gaspar Rodríguez de Francia" ubicado en el predio del RGA Aca Caraya en Loma Pya, distrito de Sanísima Trinidad de Asunción; indicando las recomendaciones de actuación con miras a su puesta en valor, y los trámites pertinentes ante la SNC para aprobación de protocolo de intervención y solicitud de declaración como bien patrimonial cultural. | INFORME TÉCNICO IT037/25 |
| Verificación del inmueble con C.C. N° 12-0018-09 ubicado en Mca. Estigarribia entre EEUU y Tacuary, indicando que se encuentra inscripto en el registro y catálogo del patrimonio cultural de la Municipalidad de Asunción por tanto corresponde la expedición del certificado por parte de la Dirección de Registro de Patrimonio. | INFORME TÉCNICO IT039/2025 |
| Acercamiento del Patrimonio Cultural Nacional | Acercamiento del Patrimonio Cultural Nacional |



Héctor Akaraz, Director Interino
Dirección de Anticorrupción
Secretaría Nacional de Cultura

Adriana Ortiz Semidei
Ministra - Secretaria Ejecutiva
Secretaría Nacional de Cultura (SNC)

| | | | | | Recomienda la declaración como bien de valor patrimonial cultural al inmueble individualizado con C.C.C. 27-0056-13 ubicado en Yegros entre Iturbe y Cerro Corá de la ciudad de Luque, Departamento Central. | DICTAMEN DBC N° 50/2025 |
|---|--|--|--|-------------------------|---|--|
| | | | | | Recomienda la declaración como sitio de memoria a la "Plaza del Periodista", denominada así en memoria del periodista Santiago Leguizamón, ubicada en Avda. Dr. José Gaspar Rodríguez de Francia y José de Jesús Martínez de la ciudad de Pedro Juan Caballero, capital del Departamento de Amambay | DICTAMEN DBC N° 52/2025 RESOLUCIÓN SNC N° 490/2025 |
| | | | | | Recomienda la declaración como sitio de memoria el monumento escultórico homenaje a Santiago Leguizamón, obra de Hermann Guggliari, ubicado en Av. Carlos Antonio López esq. Santiago Leguizamón de la ciudad de Asunción. | DICTAMEN DBC N° 53/2025 RESOLUCIÓN SNC N° 489/2025 |
| Dirección de registro de Patrimonio | | | | | | |
| 10. Servicios o Productos Misionales (Depende de la Naturaleza de la Misión Institucional, puede abarcar un Programa o Proyecto) | | | | | | |
| Descripción | Objetivo | Metas | Población Beneficiaria | Porcentaje de Ejecución | Resultados Logrados | Evidencia (Informe de Avance de Meta - CDD) |
| Restauración y conservación de acervo pertenecientes a la SNC, Instituciones Públicas y/o Privadas: Procesos Técnicos | La preservación de los | En proceso de | Ciudadanía/ Instituciones del | 25% | Restauración de Vitrina del Archivo Nacional. | *El Bien Cultural conservado y |
| Registro en Nanduti, Software de Patrimonio Inventario de los Bienes Muebles, Inmuebles y PCI: Elaboración de fichas | La identificación, | En proceso de | Nivel Nacional. | 15% | Julio: 16 Fichas cargadas BI, 32 Fichas cargadas BM | *Informe proveído desde el Sistema |
| Asistencia Técnica y Capacitación: Desarrollo de cursos de capacitación (presenciales y/o virtuales) | Puesta en valor de los | En proceso de | Nivel Nacional. | 10% | Julio : Visita Técnica a la Iglesia Virgen del Rosario de | * Informe de cada actividad, fotografías |
| | | | | | Agosto: Visita Técnica a Aregua por de denuncia por | |
| | | | | | Setiembre: Reuniones de trabajo del proyecto | |
| Dirección de Biblioteca Nacional | | | | | | |
| 10. Servicios o Productos Misionales (Depende de la Naturaleza de la Misión Institucional, puede abarcar un Programa o Proyecto) | | | | | | |
| Descripción | Objetivo | Metas | Población Beneficiaria | Porcentaje de Ejecución | Resultados Logrados | Evidencia (Informe de Avance de Meta - CDD) |
| Organización de materiales bibliográficos: a. Registro de entradas de los libros. | Organizar el acervo bibliográfico de la Biblioteca Nacional para un mejor | Alcanzar un aproximado de 3.500 registros de entradas de libros, procesamiento de los | Investigadores, estudiantes y usuarios en general. | 44% | 1-Ofrecer servicio de información de calidad a los usuarios en general. 2. Localización y utilización pronta y exacta de la información de parte de los usuarios. | *Informes, planillas. *Informe mensual de actividades. |
| a. Procesos técnicos, de los libros. | | | | | | |
| b. Carga de fichas catalográficas en el sistema Koha. | | | | | | |
| Organización de materiales hemerográficos: a. Registro de entradas de las publicaciones periódicas. | Organizar el acervo hemerográfico de la Biblioteca Nacional para un mejor | Registrar por día el ingreso de periódicos y ubicar los periódicos rotulados en los estantes | Investigadores, estudiantes y usuarios en general. | 37% | De julio a septiembre se registraron y ubicaron en los estantes 493 periódicos | *Informe mensual de actividades. |
| a. Registro de los periódicos en fichas Kardec. | | | | | | |
| b. Conservación preventiva de los materiales hemerográficos. | | | | | | |
| Registro del ISBN | Asignar un identificador | Alcanzar un aproximado | Autores, editores, librerías, | 40,10% | De de julio a septiembre se registraron 401 libros | *Informe mensual de actividades. |
| Digitalización de los materiales bibliográficos y hemerográficos: Procesos técnicos para digitalización de los materiales. | Lograr que los usuarios | Digitalizar un | Investigadores, estudiantes y | 13% | En el periodo de julio a septiembre se digitalizaron | *Informe mensual de actividades. |
| Fortalecimiento de las Bibliotecas Públicas del país: | Fortalecer las Bibliotecas Públicas del país para dar cumplimiento de la ley 5037/2013, Creación de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas, en beneficio de bibliotecarios y usuarios | Coordinar la organización técnica de las Bibliotecas Públicas de 12 municipios. | Bibliotecarios y usuarios en general de Bibliotecas Públicas de todo el país. | | • Asistencia técnica bibliotecológica para organizar la Biblioteca de la Casa de Literatura Augusto Roa Bastos, dependiente de la Casa del Cabildo de Asunción. • Planificación del Tercer Encuentro Nacional de Bibliotecas Públicas y Bibliotecarios • Selección y elaboración de 37 ejemplares de materiales bibliográficos donados a Jóvenes Moto Grupo • Selección de bibliotecas públicas municipales para De julio a septiembre se realizaron 7 actividades del Proyecto Animación a la Lectura con la participación de escritores, animadores y alumnos de instituciones educativas de Asunción. | *Imágenes fotográficas *Publicación en páginas de la BI y SNC. *Registros de asistencia de los *Informe mensual de actividades. |
| a. Capacitación a los bibliotecarios en áreas de organización de bibliotecas. | | | | | | |
| b. Promoción de Lectura. | | | | | | |
| c. Dotar de materiales bibliográficos a las Bibliotecas Públicas del país en carácter de donación. | | | | | | |
| d. Asistencia Técnica a las Bibliotecas Públicas del país. | | | | | | |
| Dinámica de Lectura - Cuento Cuentos | Potenciar la lectura en nuestro país; así como la promoción y valoración de las obras paraguayas en la comunidad a través de cuentacuentos de literatura paraguaya | Alcanzar un aproximado de 12 instituciones educativas | Estudiantes de instituciones educativas de los Niveles de Educación Escolar Básica y Educación Media, usuarios y público en general. | 42% | De julio a septiembre se realizaron 7 actividades del Proyecto Animación a la Lectura con la participación de escritores, animadores y alumnos de instituciones educativas de Asunción. | Informe mensual de actividades - Fotografías |



Héctor Alcaraz, Director Interino
Dirección de Anticorrupción
Secretaría Nacional de Cultura

Adriana Ortiz Semidei
Ministra - Secretaria Ejecutiva
Secretaría Nacional de Cultura (SNC)

| | | | | | | |
|--|---|--|---|------------|--|---|
| <p>Conservación de los materiales bibliográficos de la Biblioteca Nacional: Proceso Técnico para la conservación y restauración de libros deteriorados</p> | <p>Protección y puesta en valor del Acervo de la Biblioteca Nacional.</p> | <p>Alcanzar un aproximado de 120 libros conservados y restaurados.</p> | <p>Investigadores, estudiantes y usuarios en general.</p> | <p>15%</p> | <p>Procesos técnicos: Limpieza mecánica de los libros, luego se procede a la reposición de los faltantes y por último la elaboración de nuevo encuadernado. En el periodo de julio a septiembre se restauraron 18 libros con un total de 3.449 páginas</p> | <p>*Libros restaurados y/o conservados. Informe mensual de la cantidad de libros conservados y restaurados.</p> |
|--|---|--|---|------------|--|---|




Héctor Alcaráz, Director Interino
 Dirección de Anticorrupción
 Secretaría Nacional de Cultura


Adriana Ortiz Semidei
 Ministra - Secretaria Ejecutiva
 Secretaría Nacional de Cultura (SNC)

Exp. CGR N° 2025-14001001-0014996 - Nota SNC/SG N° 766/2025 Ref. Remitir el 3er. Informe Trimestral de Rendición de Cuentas al Ciudadano

1 mensaje

Secretaría General de la Contraloría <cgr@contraloria.gov.py>
Para: Secretaría General Secretaria Nacional de cultura <secretariageneralsnc@gmail.com>

21 de octubre de 2025, 1:58 p.m.

Buenas,
Se remite el acuse correspondiente del **Exp. CGR N° 2025-14001001-0014996**.
Saludos cordiales.



De: "Secretaria General Secretaria Nacional de cultura" <secretariageneralsnc@gmail.com>
Para: "Secretaria General de la Contraloría" <cgr@contraloria.gov.py>
CC: "AntiCorrupción SNC" <snc.anticorruccion@gmail.com>
Enviados: Martes, 21 de Octubre 2025 13:38:44
Asunto: Nota SNC/SG N° 766/2025 Ref. Remitir el 3er. Informe Trimestral de Rendición de Cuentas al Ciudadano

Buen Día,

Le saludo muy atentamente desde la Secretaría General de la Secretaría Nacional de Cultura, a fin de remitir la Nota SNC/SG N° 766/2025, dirigido A Vuestra Excelencia Don Camilo Benítez Aldana, Contralor General Contraloría General de la República.
Pueden acceder al archivo sin comprimir en el siguiente enlace:

 [NOTA SNC/SG N° 766](#)

Agradeceré tenga a bien confirmar la recepción del presente correo.
Atentamente,
Ing. Richard Chena, Jefe
Departamento de Digitalización y Seguimiento

Secretaría General
Secretaría Nacional de Cultura
Presidencia de la República del Paraguay

Iturbe 333 esq. Mcal. Estigarribia

www.cultura.gov.py

secretariageneralsnc@gmail.com / mesadeentrada.snc@gmail.com

**2 archivos adjuntos**

 **Caratula-2025-14001001-014996 - SECRETARIA NACIONAL DE CULTURA.pdf**
115K

 **Matriz Tercer informe Julio a Septiembre rcc.xlsx**
325K