

PLANILLA DE VIATICO Nº : 139

Ejercicio: 2026 STR: 38846

O: 676

Mes: MARZO

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
1	2.039.431	OSCAR OLIVEIRA	C8X	57 26/01/26	Jefe de Dpto de Control del Personal.- Dir. De Gestión y Desarrollo de las Personas	ÑEEMBUCU Y PARAGUARI	29-1-26	30-1-26	2	REALIZAR EL PROCESAMIENTO DE LOS DATOS DE MARCACION BIOMETRICA	557.510
2	3.189.501	TEODORO FARIÑA	XJ2	57 26/01/26	Chofer del Dpto de Transporte.	PARAGUARI Y GUAIRA	27-1-26	27-1-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004
3	859.677	RAFAEL ALMIRON	E3K	57 26/01/26	Funcionario - Chofer de la Dirección Administrativa	CORDILLERA	28-1-26	28-1-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004
4	2.191.962	OSCAR CABRERA	XJ2	57 26/01/26	Asistente Técnico Administrativo - Dirección Administrativa	ÑEEMBUCU Y PARAGUARI	29-1-26	30-1-26	2	TRASLADO A FUNCIONARIOS	669.012
5	3.397.803	MIGUEL MENCIA	XJ3	57 26/01/26	Asistente de la Direccion Administrativa	CORDILLERA Y PARAGUARI	30-1-26	30-1-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004
6	2.483.007	JOEL MARTINEZ	COM	57 26/01/26	Jefe del Dpto de Transporte de la Dirección Administrativa	CORDILLERA Y PARAGUARI	2-2-26	2-2-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004
7	2.965.299	CLAUDIO CHAMORRO	XJ3	57 26/01/26	Chofer del Dpto de Transporte.	PARAGUARI Y GUAIRA	3-2-26	3-2-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004
8	859.677	RAFAEL ALMIRON	E3K	71 04/02/26	Funcionario - Chofer de la Dirección Administrativa	CORDILLERA Y PARAGUARI	4-2-26	4-2-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004
9	2.356.358	ADRIANA ORTIZ	A32	71 04/02/26	Ministra Secretaria Ejecutiva	PARAGUARI Y GUAIRA	5-2-26	6-2-26	2	PARTICIPAR DE LOS ACTOS DE INAUGURACION DE INICIO DE OBRAS DE LA PUESTA EN VALOR DE LAS ESTACIONES DE LOS TRENES DE LAS CIUDADES DE YBYTYMI Y SAN SALVADOR	446.008

PLANILLA DE VIATICO Nº : 139

Mes: MARZO

Ejercicio: 2026 STR: 38846

O: 676

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
10	2.499.256	ZAIDA ALFARO	JL7	71 04/02/26	Directora de la Secretaría Privada	PARAGUARI Y GUAIRA	5-2-26	6-2-26	2	PARTICIPAR DE LOS ACTOS DE INAUGURACION DE INICIO DE OBRAS DE LA PUESTA EN VALOR DE LAS ESTACIONES DE LOS TRENES DE LAS CIUDADES DE YBYTYMI Y SAN SALVADOR	446.008
11	4.566.701	CESAR CORONEL	C8X	71 04/02/26	Jefe de Dpto de Cobertura, investigación, redacción y redes.	PARAGUARI Y GUAIRA	5-2-26	6-2-26	2	PARTICIPAR DE LOS ACTOS DE INAUGURACION DE INICIO DE OBRAS DE LA PUESTA EN VALOR DE LAS ESTACIONES DE LOS TRENES DE LAS CIUDADES DE YBYTYMI Y SAN SALVADOR	446.008
12	2.191.962	OSCAR CABRERA	XJ2	71 04/02/26	Asistente Técnico Administrativo - Dirección Administrativa	PARAGUARI Y GUAIRA	5-2-26	6-2-26	2	TRASLADO DE FUNCIONARIOS	557.510
13	2.886.728	HECTOR ORUE	C5E	71 04/02/26	Jefe del Dpto. del Sistemas de Información - Dir.de Tecnologías de la Información y Comunicación	PARAGUARI Y GUAIRA	5-2-26	6-2-26	2	DAR APOYO AL EVENTO DE ACTO DE INICIO DE OBRAS DE LAS ESTACIONES DE TREN DE YBYTYMI Y SAN SALVADOR	446.008
14	4.483.133	JORGE MONGES	C8X	71 04/02/26	Jefe de Dpto. de Relaciones Públicas. - Dirección de Protocolo y Relaciones Públicas	PARAGUARI Y GUAIRA	5-2-26	6-2-26	2	PARA PARTICIPAR DEL ACTO DE INAUGURACION DE INICIO DE OBRAS DE LA PUESTA EN VALOR DE LA ESTACION DE TREN DE YBYTYMI	446.008
15	2.483.007	JOEL MARTINEZ	COM	71 04/02/26	Jefe del Dpto de Transporte de la Dirección Administrativa	PARAGUARI Y GUAIRA	5-2-26	6-2-26	2	TRASLADO DE FUNCIONARIOS	557.510
16	3.710.113	MARCOS FERREIRA	B2F	71 04/02/26	DIRECTOR DE LA BIBLIOTECA NACIONAL	PARAGUARI	6-2-26	6-2-26	1	MANTENER UNA REUNION CON EL PRESIDENTE DEL CENTRO CULTURAL DE LAS AMERICAS	111.502
17	1.060.516	OCTAVIA OCAMPO DE VERA	C5F	71 04/02/26	Jefa del Dpto. de Gestión de Bibliotecas Públicas de la Dirección de Biblioteca.	PARAGUARI	6-2-26	6-2-26	1	MANTENER UNA REUNION CON EL PRESIDENTE DEL CENTRO CULTURAL DE LAS AMERICAS	111.502
18	3.397.803	MIGUEL MENCIA	XJ3	71 04/02/26	Asistente de la Dirección Administrativa	PARAGUARI	6-2-26	6-2-26	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	223.004

PLANILLA DE VIATICO Nº : 139

Ejercicio: 2026 STR: 38846

O: 676

Mes: MARZO

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
19	859.677	RAFAEL ALMIRON	E3K	71 04/02/26	Funcionario - Chofer de la Dirección Administrativa	CORDILLERA Y PARAGUARI	6-2-26	6-2-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004
20	859.677	RAFAEL ALMIRON	E3K	74 09/02/26	Funcionario - Chofer de la Dirección Administrativa	CORDILLERA Y PARAGUARI	9-2-26	9-2-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004
21	3.189.501	TEODORO FARIÑA	XJ2	74 09/02/26	Chofer del Dpto de Transporte.	ÑEEMBUKU	10-2-26	10-2-26	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	223.004
22	2.965.299	CLAUDIO CHAMORRO	XJ3	74 09/02/26	Chofer del Dpto de Transporte.	PARAGUARI Y GUAIRA	10-2-26	10-2-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004
23	2.191.962	OSCAR CABRERA	XJ2	77 11/02/26	Asistente Técnico Administrativo - Dirección Administrativa	CORDILLERA Y PARAGUARI	11-2-26	11-2-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004
24	3.794.575	ROCIO CESPEDES	C5E	77 11/02/26	Jefa de Dpto. de Procesos Técnicos de la Dirección de Registro de Patrimonio.	PARAGUARI	12-2-26	12-2-26	1	PARTICIPAR EN EL MARCO DEL EXP. SNC Nº 1906/2025, INGRESADO POR LA SRA. YOLANDA MIRANDA A FIN DE CONOCER EL ACERVO DOCUMENTAL Y LOS OBJETOS DE VALOR PATRIMONIAL QUE CONSERVA LA MISMA	111.502
25	830.889	JULIA VERA	E3P	77 11/02/26	JEFA DE DEPARTAMENTO	PARAGUARI	12-2-26	12-2-26	1	PARTICIPAR EN EL MARCO DEL EXP. SNC Nº 1906/2025, INGRESADO POR LA SRA. YOLANDA MIRANDA A FIN DE CONOCER EL ACERVO DOCUMENTAL Y LOS OBJETOS DE VALOR PATRIMONIAL QUE CONSERVA LA MISMA	111.502
26	2.965.299	CLAUDIO CHAMORRO	XJ3	77 11/02/26	Chofer del Dpto de Transporte.	PARAGUARI	12-2-26	12-2-26	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	223.004
27	859.677	RAFAEL ALMIRON	E3K	77 11/02/26	Funcionario - Chofer de la Dirección Administrativa	ÑEEMBUKU	12-2-26	12-2-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004

PLANILLA DE VIATICO Nº : 139

Ejercicio: 2026 STR: 38846

O: 676

Mes: MARZO

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
28	3.189.501	TEODORO FARIÑA	XJ2	77 11/02/26	Chofer del Dpto de Transporte.	PARAGUARI	13-2-26	13-2-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004
29	2.492.147	HUMBERTO LOPEZ LA BELLA	B13	81 16/02/26	Director General de Gabinete	ÑEEMBUCU, GUAIRA, PARAGUARI Y CORDILLERA	17-2-26	17-2-26	1	REALIZAR UNA VISITA TECNICA A LOS SITIOS DE OBRAS EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	111.502
30	2.191.962	OSCAR CABRERA	XJ2	81 16/02/26	Asistente Técnico Administrativo - Dirección Administrativa	ÑEEMBUCU, GUAIRA, PARAGUARI Y CORDILLERA	17-2-26	17-2-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004
31	859.677	RAFAEL ALMIRON	E3K	81 16/02/26	Funcionario - Chofer de la Dirección Administrativa	ÑEEMBUCU, GUAIRA, PARAGUARI Y CORDILLERA	17-2-26	17-2-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004
32	2.965.299	CLAUDIO CHAMORRO	XJ3	81 16/02/26	Chofer del Dpto de Transporte.	PARAGUARI Y GUAIRA	17-2-26	17-2-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004
33	3.397.726	ANGEL ARGUELLO	XJ2	81 16/02/26	Asistente del Dpto de Servicios Generales	PARAGUARI	16-2-26	16-2-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004
34	2.965.299	CLAUDIO CHAMORRO	XJ3	107 24/02/26	Chofer del Dpto de Transporte.	CORDILLERA Y PARAGUARI	24-2-26	24-2-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004
35	4.483.133	JORGE MONGES	C8X	108 24/02/26	Jefe de Dpto. de Relaciones Públicas. - Dirección de Protocolo y Relaciones Públicas	PARAGUARI	25-2-26	26-2-26	2	REALIZAR AVANZADA AL TEMPLO SAN BUENAVENTURA	446.008
36	4.749.155	MARIA AUXILIADORA BAEZ	XJ3	108 24/02/26	Asistente de la Direccion Gral de Comunicacion	CORDILLERA	26-2-26	26-2-26	1	A FIN DE LLEVAR A CABO LA PRODUCCION DE MATERIAL DOCUMENTAL A SU INCORPORACION DE LA POSTULACION DE LA CHIPA COMO PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL ANTE LA UNESCO	111.502

PLANILLA DE VIATICO Nº : 139

Ejercicio: 2026 STR: 38846

O: 676

Mes: MARZO

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
37	2.356.358	ADRIANA ORTIZ	A32	112 25/02/26	Ministra Secretaria Ejecutiva	PARAGUARI	26-2-26	26-2-26	1	PARA PARTICIPAR EN LA VISITA OFICIAL DE LA PRIMERA DAMA AL TEMPLO SAN BUENAVENTURA EN EL MARCO DEL PROGRAMA SALVAGUARDA URGENTE DEL PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL DEL PARAGUAY - TEKORENDA	111.502
38	2.499.256	ZAIDA ALFARO	JL7	112 25/02/26	Directora de la Secretaria Privada	PARAGUARI	26-2-26	26-2-26	1	PARA PARTICIPAR EN LA VISITA OFICIAL DE LA PRIMERA DAMA AL TEMPLO SAN BUENAVENTURA EN EL MARCO DEL PROGRAMA SALVAGUARDA URGENTE DEL PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL DEL PARAGUAY - TEKORENDA	111.502
39	4.566.701	CESAR CORONEL	C8X	112 25/02/26	Jefe de Dpto de Cobertura, investigación, redacción y redes.	PARAGUARI	26-2-26	26-2-26	1	PARA PARTICIPAR EN LA VISITA OFICIAL DE LA PRIMERA DAMA AL TEMPLO SAN BUENAVENTURA EN EL MARCO DEL PROGRAMA SALVAGUARDA URGENTE DEL PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL DEL PARAGUAY - TEKORENDA	111.502
40	3.189.501	TEODORO FARIÑA	XJ2	112 25/02/26	Chofer del Dpto de Transporte.	PARAGUARI	26-2-26	26-2-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004
41	2.233.757	OSCAR MARTINEZ	D5D	112 25/02/26	Jefe del Dpto de Difusion y Soporte en Legislación Cultural - Dir de Asesoría Jurídica	CORDILLERA	25-2-26	25-2-26	1	REALIZAR ACOMPAÑAMIENTO A LA COMITIVA DE LA DIRECCION GENERAL DE PATRIMONIO CULTURAL	111.502
42	3.207.329	DIEGO QUIÑONEZ	COM	112 25/02/26	Jefe del Dpto de Servicios Generales de la Dir. Administrativa	PARAGUARI	27-2-26	1-3-26	3	REALIZAR TRABAJOS DE LIMPIEZA DEL PATIO DEL MUSEO DR. FRANCIA DE LA CIUDAD DE YAGUARON	892.016
43	997.598	JULIO SALDIVAR	E3K	112 25/02/26	Funcionario de la Dirección Administrativa	PARAGUARI	27-2-26	1-3-26	3	REALIZAR TRABAJOS DE LIMPIEZA DEL PATIO DEL MUSEO DR. FRANCIA DE LA CIUDAD DE YAGUARON	892.016
44	3.397.726	ANGEL ARGUELLO	XJ2	112 25/02/26	Asistente del Dpto de Servicios Generales	PARAGUARI	27-2-26	1-3-26	3	REALIZAR TRABAJOS DE LIMPIEZA DEL PATIO DEL MUSEO DR. FRANCIA DE LA CIUDAD DE YAGUARON	892.016
45	2.483.007	JOEL MARTINEZ	COM	112 25/02/26	Jefe del Dpto de Transporte de la Dirección Administrativa	PARAGUARI	27-2-26	1-3-26	3	REALIZAR TRABAJOS DE LIMPIEZA DEL PATIO DEL MUSEO DR. FRANCIA DE LA CIUDAD DE YAGUARON	892.016

PLANILLA DE VIATICO Nº : 139

Ejercicio: 2026 STR: 38846

O: 676

Mes: MARZO

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
46	3.397.803	MIGUEL MENCIA	E3K	112 25/02/26	Asistente de la Dirección Administrativa	PARAGUARI	27-2-26	1-3-26	3	REALIZAR TRABAJOS DE LIMPIEZA DEL PATIO DEL MUSEO DR. FRANCIA DE LA CIUDAD DE YAGUARON	892.016
47	859.677	RAFAEL ALMIRON	E3K	112 25/02/26	Funcionario - Chofer de la Dirección Administrativa	CORDILLERA Y PARAGUARI	25-2-26	25-2-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004
48	2.873.446	JULIO IBARRA	B2E	112 25/02/26	Director de Bienes Culturales - Dirección Gral de Patrimonio Cultural	CORDILLERA	25-2-26	25-2-26	1	PARA TRATAR TEMAS REFERENTES AL PROYECTO DE PLAN DE SALVAGUARDA DEL PONCHO PARAI DE 60 LISTAS Y REALIZAR VERIFICACION TECNICA EN EL MARCO DEL EXP. 0419/2026	111.502
49	3.606.968	EUGENIO MENDONCA	XP3	112 25/02/26	Asesor	CORDILLERA	25-2-26	25-2-26	1	PARA TRATAR TEMAS REFERENTES AL PROYECTO DE PLAN DE SALVAGUARDA DEL PONCHO PARAI DE 60 LISTAS Y REALIZAR VERIFICACION TECNICA EN EL MARCO DEL EXP. 0419/2026	111.502
50	2.191.962	OSCAR CABRERA	XJ2	112 25/02/26	Asistente Técnico Administrativo - Dirección Administrativa	PARAGUARI	26-2-26	26-2-26	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	223.004
51	2.356.358	ADRIANA ORTIZ	A32	118 27/2/26	Ministra Secretaria Ejecutiva	AMAMBAY	28-2-26	1-3-26	2	PARA PARTICIPAR DEL DIA NACIONAL DE LOS HEROES	557.510
52	2.499.256	ZAIDA ALFARO	JL7	118 27/2/26	Directora de la Secretaría Privada	AMAMBAY	28-2-26	1-3-26	2	PARA PARTICIPAR DEL DIA NACIONAL DE LOS HEROES	557.510
53	4.566.701	CESAR CORONEL	C8X	118 27/2/26	Jefe de Dpto de Cobertura, investigación, redacción y redes.	AMAMBAY	28-2-26	1-3-26	2	PARA PARTICIPAR DEL DIA NACIONAL DE LOS HEROES	557.510
54	859.677	RAFAEL ALMIRON	E3K	118 27/2/26	Funcionario - Chofer de la Dirección Administrativa	PARAGUARI Y GUAIRA	27-2-26	27-2-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004

PLANILLA DE VIATICO Nº : 139

Ejercicio: 2026 STR: 38846

O: 676

Mes: MARZO

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
55	2.965.299	CLAUDIO CHAMORRO	XJ3	118 27/2/26	Chofer del Dpto de Transporte.	CORDILLERA Y PARAGUARI	27-2-26	27-2-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004
56	2.191.962	OSCAR CABRERA	XJ2	118 27/2/26	Asistente Técnico Administrativo - Dirección Administrativa	AMAMBAY	28-2-26	1-3-26	2	TRASLADO A FUNCIONARIOS	669.012
57	2.356.358	ADRIANA ORTIZ	A32	127 04/03/26	Ministra Secretaria Ejecutiva	GUAIRA	5-3-26	5-3-26	1	PARTICIPAR DE LA VISITA OFICIAL DE LA PRIMERA DAMA A LA ESTACION DE TRENES, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE SALVAGUARDA URGENTE DEL PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL DE PARAGUAY - TEKORENDA	111.502
58	2.499.256	ZAIDA ALFARO	JL7	127 04/03/26	Directora de la Secretaría Privada	GUAIRA	5-3-26	5-3-26	1	PARTICIPAR DE LA VISITA OFICIAL DE LA PRIMERA DAMA A LA ESTACION DE TRENES, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE SALVAGUARDA URGENTE DEL PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL DE PARAGUAY - TEKORENDA	111.502
59	4.566.701	CESAR CORONEL	C8X	127 04/03/26	Jefe de Dpto de Cobertura, investigación, redacción y redes.	GUAIRA	5-3-26	5-3-26	1	PARTICIPAR DE LA VISITA OFICIAL DE LA PRIMERA DAMA A LA ESTACION DE TRENES, EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE SALVAGUARDA URGENTE DEL PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL DE PARAGUAY - TEKORENDA	111.502
60	2.191.962	OSCAR CABRERA	XJ2	127 04/03/26	Asistente Técnico Administrativo - Dirección Administrativa	GUAIRA	5-3-26	5-3-26	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	223.004
61	3.189.501	TEODORO FARIÑA	XJ2	127 04/03/26	Chofer del Dpto de Transporte.	GUAIRA	4-3-26	5-3-26	2	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	557.510
62	4.254.492	FABIO CABRERA	E3L	127 04/03/26	Funcionario - Chofer de la Dir. Administrativa	CORDILLERA	4-3-26	4-3-26	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	223.004
63	2.965.299	CLAUDIO CHAMORRO	XJ3	127 04/03/26	Chofer del Dpto de Transporte.	PARAGUARI Y GUAIRA	4-3-26	4-3-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004

PLANILLA DE VIATICO Nº : 139

Ejercicio: 2026 STR: 38846

O: 676

Mes: MARZO

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
64	4.255.076	CESAR QUINTANA	XJ2	127 04/03/26	Asistente de la Dirección de Bienes Patrimoniales - Dir. Gral de Patrimonio Cultural	CORDILLERA	4-3-26	4-3-26	1	PARTICIPAR EN EL MARCO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO SOLICITADO POR LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA	111.502
65	1.361.123	CLARISSE INSFRAN	B2E	127 04/03/26	Directora de la Dirección de Registro de Patrimonio - DGPC	CORDILLERA	4-3-26	4-3-26	1	PARTICIPAR EN EL MARCO DEL PLAN DE MEJORAMIENTO SOLICITADO POR LA CONTRALORIA GENERAL DE LA REPUBLICA	111.502
66	4.483.133	JORGE MONGES	C8X	128 04/03/26	Jefe de Dpto. de Relaciones Públicas - Dirección de Protocolo y Relaciones Públicas	GUAIRA	4-3-26	5-3-26	2	REALIZAR COBERTURA PROTOCOLAR	446.008
67	1.430.153	NATALIA ANTOLA	B16	128 04/03/26	Directora General de Patrimonio Cultural	CORDILLERA	6-3-26	7-3-26	2	PARTICIPAR EN EL MARCO DE LOS TRABAJOS DE SEGUIMIENTO, COORDINACION Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA INAUGURACION DEL MUSEO DEL PONCHO PARA 1 DE 60 LISTAS	446.008
68	3.606.968	EUGENIO MENDONCA	XP3	128 04/03/26	Asesor	CORDILLERA	6-3-26	7-3-26	2	PARTICIPAR EN EL MARCO DE LOS TRABAJOS DE SEGUIMIENTO, COORDINACION Y ACOMPAÑAMIENTO DE LA INAUGURACION DEL MUSEO DEL PONCHO PARA 1 DE 60 LISTAS	446.008
69	4.020.039	ARAMI CABRERA	A6J	129 05/03/26	ASESORA DE LA MAI	MISIONES	6-3-26	6-3-26	1	PARTICIPAR EN EL SEMINARIO SOBRE TESOROS MISIONEROS EN EL MARCO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LA ASOCIATIVIDAD REGIONAL DE LOS DEPARTAMENTOS DE ITAPUA Y MISIONES (FARIM)	334.506
70	3.177.748	ROSSANA GONZALEZ	C8X	129 05/03/26	Jefa del Dpto. de Cultura Inmaterial de la Dirección de Estudios Antropología, Arqueología y Paleontología - DGPC	MISIONES	6-3-26	6-3-26	1	PARTICIPAR EN EL SEMINARIO SOBRE TESOROS MISIONEROS EN EL MARCO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DE LA ASOCIATIVIDAD REGIONAL DE LOS DEPARTAMENTOS DE ITAPUA Y MISIONES (FARIM)	111.502
71	4.483.133	JORGE MONGES	C8X	133 06/03/26	Jefe de Dpto. de Relaciones Públicas - Dirección de Protocolo y Relaciones Públicas	CORDILLERA	7-3-26	7-3-26	1	REALIZAR COBERTURA PROTOCOLAR	111.502
72	2.191.962	OSCAR CABRERA	XJ2	133 06/03/26	Asistente Técnico Administrativo - Dirección Administrativa	CORDILLERA	7-3-26	7-3-26	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	223.004

PLANILLA DE VIATICO Nº : 139

Ejercicio: 2026 STR: 38846

O: 676

Mes: MARZO

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
73	859.677	RAFAEL ALMIRON	E3K	133 06/03/26	Funcionario - Chofer de la Dirección Administrativa	CORDILLERA Y PARAGUARI	9-3-26	9-3-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004
74	3.397.803	MIGUEL MENCIA	E3K	133 06/03/26	Asistente de la Dirección Administrativa	CORDILLERA	7-3-26	7-3-26	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	223.004
75	3.501.723	GUILLERMO ORTIZ	B13	133 06/03/26	Director Gral de Comunicación Estratégica	CORDILLERA	7-3-26	7-3-26	1	PARTICIPAR DE LA INAUGURACION DEL CENTRO DE INTERPRETACION DEL PONCHO PARA'1 DE 60 LISTAS	111.502
76	2.356.358	ADRIANA ORTIZ	A32	133 06/03/26	Ministra Secretaria Ejecutiva	CORDILLERA	7-3-26	7-3-26	1	PARTICIPAR DE LA INAUGURACION DEL MUSEO DEL PONCHO PARA'1 60 LISTAS	111.502
77	2.499.256	ZAIDA ALFARO	JL7	133 06/03/26	Directora de la Secretaria Privada	CORDILLERA	7-3-26	7-3-26	1	PARTICIPAR DE LA INAUGURACION DEL MUSEO DEL PONCHO PARA'1 60 LISTAS	111.502
78	4.566.701	CESAR CORONEL	C8X	133 06/03/26	Jefe de Dpto de Cobertura, investigación, redacción y redes.	CORDILLERA	7-3-26	7-3-26	1	PARTICIPAR DE LA INAUGURACION DEL MUSEO DEL PONCHO PARA'1 60 LISTAS	111.502
79	2.965.299	CLAUDIO CHAMORRO	XJ3	140 11/03/26	Chofer del Dpto de Transporte.	PARAGUARI Y GUAIRA	11-3-26	11-3-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004
80	4.254.492	FABIO CABRERA	E3L	140 11/03/26	Funcionario - Chofer de la Dir. Administrativa	ÑEEMBUKU	12-3-26	12-3-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004
81	2.191.962	OSCAR CABRERA	XJ2	140 11/03/26	Asistente Técnico Administrativo - Dirección Administrativa	CONCEPCION	12-3-26	13-3-26	2	TRASLADO A FUNCIONARIOS	669.012

PLANILLA DE VIATICO Nº : 139

Mes: MARZO

Ejercicio: 2026 STR: 38846

O: 676

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
82	3.189.501	TEODORO FARIÑA	XJ2	140 11/03/26	Chofer del Dpto de Transporte.	PARAGUARI	12-3-26	12-3-26	1	TRASLADO A FUNCIONARIOS	223.004
83	2.492.147	HUMBERTO LOPEZ LA BELLA	B13	140 11/03/26	Director General de Gabinete	CONCEPCION	12-3-26	13-3-26	2	PARA LA REALIZACION DE LA INSTALACION DE LAS MESAS DE PROTECCION SOCIAL EN LOS DISTRITOS PRIORIZADOS, EN EL MARCO DE LA IMPLEMENTACION DEL SISTEMA DE PROTECCION SOCIAL	557.510
84	446.363	ADA VERNA	D05	143 12/03/26	Asesora Técnica en Estructuras e Inmuebles Patrimoniales	PARAGUARI	12-3-26	12-3-26	1	PARA REALIZAR INSPECCION TECNICA AL MUSEO CAMPAMENTO CERRO LEON A CAUSA DE LOS DAÑOS OCACIONADOS POR LA TORMENTA DEL 04 DEL CORRIENTE	111.502
85	4.888.837	ADRIANA VALDEZ	XP8	143 12/03/26	Arquitecta en la Direccion General de Patrimonio Cultural	PARAGUARI	12-3-26	12-3-26	1	PARA REALIZAR INSPECCION TECNICA AL MUSEO CAMPAMENTO CERRO LEON A CAUSA DE LOS DAÑOS OCACIONADOS POR LA TORMENTA DEL 04 DEL CORRIENTE	111.502
86	859.677	RAFAEL ALMIRON	E3K	143 12/03/26	Funcionario - Chofer de la Dirección Administrativa	CORDILLERA	13-3-26	13-3-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004
87	3.397.726	ANGEL ARGUELLO	XJ2	143 12/03/26	Asistente del Dpto de Servicios Generales	ÑEEMBUCU	15-3-26	16-3-26	2	PARA APOYO LOGISTICO EN EL ACTO DE INAUGURACION DE LOS EQUIPAMIENTOS DE LAS BIBLIOTECAS PUBLICAS	557.510
88	997.598	JULIO SALDIVAR	E3K	143 12/03/26	Funcionario de la Dirección Administrativa	ÑEEMBUCU	15-3-26	16-3-26	2	PARA APOYO LOGISTICO EN EL ACTO DE INAUGURACION DE LOS EQUIPAMIENTOS DE LAS BIBLIOTECAS PUBLICAS	557.510
89	859.677	RAFAEL ALMIRON	E3K	149 16/03/26	Funcionario - Chofer de la Dirección Administrativa	CORDILLERA Y PARAGUARI	16-3-26	16-3-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004
90	4.749.155	MARIA AUXILIADORA BAEZ	XJ3	149 16/03/26	Asistente de la Direccion Gral de Comunicacion	ITAPUA Y CORDILLERA	17-3-26	19-3-26	3	ACOMPANAR LA GRABACION DEL DOCUMENTAL DE POSTULACION DE LA CHIPA COMO PATRIMONIO CULTURAL INMATERIAL DE LA HUMANIDAD UNESCO	892.016

PLANILLA DE VIATICO Nº : 139

Ejercicio: 2026 STR: 38846

O: 676

Mes: MARZO

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
91	3.177.748	ROSSANA GONZALEZ	C8X	149 16/03/26	Jefa del Dpto. de Cultura Inmaterial de la Dirección de Estudios Antropología, Arqueología y Paleontología - DGPC	ITAPUA Y CORDILLERA	17-3-26	19-3-26	3	ACOMPANAR EL TRABAJO DE PRODUCCION AUDIO VISUAL REALIZADO POR LA DGCE EN EL MARCO DE LA CANDIDATURA DEL CHIPA COMO PATRIMONIO CULTURAL INAMATERIAL ANTE LA UNESCO	892.016
92	931.350	ANTONIO RIVAS	C5E	149 16/03/26	Jefe del Dpto de la Unidad de Apoyo Operativo -DGAF	ÑEEMBUKU	17-3-26	18-3-26	2	TRASLADO A FUNCIONARIOS	669.012
93	3.397.803	MIGUEL MENCIA	E3K	149 16/03/26	Asistente de la Dirección Administrativa	ITAPUA Y CORDILLERA	17-3-26	19-3-26	3	TRASLADO A FUNCIONARIOS	1.003.518
94	2.356.358	ADRIANA ORTIZ	A32	154 18/03/26	Ministra Secretaria Ejecutiva	ÑEEMBUKU	18-3-26	19-3-26	2	PARA PARTICIPAR DE LA PRIMERA PALADA EN EL TEMPLO SAN ANASTASIO EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE SALVAGUARDA URGENTE DEL PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL DEL PARAGUAY - TEKORENDA	557.510
95	2.499.256	ZAIDA ALFARO	JL7	154 18/03/26	Directora de la Secretaria Privada	ÑEEMBUKU	18-3-26	19-3-26	2	PARA PARTICIPAR DE LA PRIMERA PALADA EN EL TEMPLO SAN ANASTASIO EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE SALVAGUARDA URGENTE DEL PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL DEL PARAGUAY - TEKORENDA	557.510
96	4.566.701	CESAR CORONEL	C8X	154 18/03/26	Jefe de Dpto de Cobertura, investigación, redacción y redes.	ÑEEMBUKU	18-3-26	19-3-26	2	PARA PARTICIPAR DE LA PRIMERA PALADA EN EL TEMPLO SAN ANASTASIO EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE SALVAGUARDA URGENTE DEL PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL DEL PARAGUAY - TEKORENDA	557.510
97	4.483.133	JORGE MONGES	C8X	154 18/03/26	Jefe de Dpto. de Relaciones Públicas - Dirección de Protocolo y Relaciones Públicas	ÑEEMBUKU	18-3-26	19-3-26	2	PARA PARTICIPAR DE LA PRIMERA PALADA EN EL TEMPLO SAN ANASTASIO EN EL MARCO DEL PROGRAMA DE SALVAGUARDA URGENTE DEL PATRIMONIO CULTURAL MATERIAL DEL PARAGUAY - TEKORENDA	557.510
98	2.191.962	OSCAR CABRERA	XJ2	154 18/03/26	Asistente Técnico Administrativo - Dirección Administrativa	ÑEEMBUKU	18-3-26	19-3-26	2	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	669.012
99	3.189.501	TEODORO FARIÑA	XJ2	154 18/03/26	Chofer del Dpto de Transporte.	ÑEEMBUKU	18-3-26	19-3-26	2	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	669.012

PLANILLA DE VIATICO Nº : 139

Mes: MARZO

Ejercicio: 2026 STR: 38846

O: 676

Nº	CI Nº	BENEFICIARIO	CAT	RES Nº Y FECHA	CARGO	DESTINO	FECHA DE SALIDA	FECHA DE LLEGADA	CANT. DE DIAS	MOTIVO DE LA COMISION DEL VIAJE	TOTAL POR VIAJE
100	859.677	RAFAEL ALMIRON	E3K	154 18/03/26	Funcionario - Chofer de la Dirección Administrativa	PARAGUARI Y GUAIRA	18-3-26	18-3-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004
101	2.965.299	CLAUDIO CHAMORRO	XJ3	161 20/03/26	Chofer del Dpto de Transporte.	CORDILLERA Y PARAGUARI	20-3-26	20-3-26	1	TRASLADO EN EL MARCO DEL PROGRAMA TEKORENDA	223.004
<b>34.677.122</b>											

Elaborado y Liquidado por: Nora Benitez